

ประกาศความเป็นส่วนตัวสำหรับลูกค้า
ประกาศ ณ วันที่ 23 กันยายน 2569

ตามที่ บริษัทหลักทรัพย์ พาย จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ได้ให้ความสำคัญกับความเป็นส่วนตัวของลูกค้า (“ท่าน”) รวมถึงข้อมูลส่วนบุคคลและมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้ท่านมั่นใจว่าบริษัท จะกำกับดูแลการเก็บรวบรวม ใช้เปิดเผย (เรียกรวมว่า “ประมวลผล”) ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน อีกทั้งเพื่อให้การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเป็นไปอย่างถูกต้องตามวัตถุประสงค์และกฎหมายที่บังคับใช้ บริษัทฯ จึงจัดทำประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ขึ้น (“ประกาศฯ”) เพื่ออธิบายให้ท่านทราบถึงแนวทางปฏิบัติของบริษัทฯ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล เหตุผลในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน และสิทธิของท่านในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง (“กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล”)

1. ประกาศฯ ฉบับนี้ใช้กับใครบ้าง

ประกาศฯ ฉบับนี้ใช้บังคับกับเจ้าของข้อมูลซึ่งบริษัทฯ ได้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน โดยอาจเป็นบุคคลประเภทใดประเภทหนึ่งหรือหลายประเภท ดังต่อไปนี้

- **ลูกค้าบุคคลธรรมดา** หมายถึง บุคคลธรรมดาที่ได้เปิดบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ บัญชีซื้อขายสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือบัญชีลงทุนประเภทอื่นใดกับบริษัทฯ หรืออยู่ระหว่างการขอเปิดบัญชี หรือมีความประสงค์จะใช้บริการด้านการลงทุน การซื้อขายหลักทรัพย์ สัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือบริการทางการเงินอื่นใดของบริษัทฯ รวมถึงบุคคลธรรมดาที่บริษัทฯ ได้เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์ในการให้บริการ การดำเนินธุรกรรม การปฏิบัติตามกฎหมาย การกำกับดูแล และการติดต่อสื่อสารที่เกี่ยวข้องกับความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทฯ กับลูกค้ารายดังกล่าว
- **ตัวแทนของลูกค้าหรือนิติบุคคล** หมายถึง บุคคลธรรมดาที่กระทำการแทนลูกค้าบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลซึ่งเป็นลูกค้าของบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นตัวแทนโดยชอบด้วยกฎหมาย ผู้รับมอบอำนาจ ผู้มีอำนาจลงนาม ผู้จัดการ ควบคุมกิจการ กรรมการ พนักงาน หรือบุคคลอื่นใดที่ได้รับมอบหมายให้ติดต่อ ประสานงาน ดำเนินการ หรือทำธุรกรรมใดๆ ในนามของลูกค้าหรือนิติบุคคลดังกล่าว รวมถึงบุคคลธรรมดาที่บริษัทฯ เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบตัวตน การปฏิบัติตามกฎหมาย การกำกับดูแล การดำเนินธุรกรรม หรือการติดต่อสื่อสารที่เกี่ยวข้องกับความสัมพันธ์ทางธุรกิจระหว่างบริษัทฯ กับลูกค้าหรือนิติบุคคลนั้น

2. แหล่งที่มาของข้อมูลส่วนบุคคล

โดยปกติบริษัทฯ จะเก็บรวบรวมข้อมูลจากท่านโดยตรง อย่างไรก็ตาม ในบางกรณีบริษัทฯ อาจได้รับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจากแหล่งอื่น เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ระบุไว้ ดังนี้

(1) ข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวมจากท่านโดยตรง

ข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ไว้แก่บริษัทฯ โดยตรง หรือที่เกิดขึ้นหรือมีอยู่แล้วกับบริษัทฯ อันเนื่องมาจากการใช้ผลิตภัณฑ์และ/หรือบริการ การติดต่อ การใช้บริการ การเยี่ยมชม การเข้าร่วมกิจกรรม หรือการสืบค้นข้อมูล ผ่านช่องทางการให้บริการและ/หรือช่องทางการติดต่อของบริษัทฯ เช่น เว็บไซต์ แอปพลิเคชัน บัญชีสื่อสังคมออนไลน์ของบริษัทฯ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ โทรศัพท์ โทรสาร ไปรษณีย์ การสัมมนา กิจกรรมส่งเสริมการตลาด การพบปะ หรือช่องทางอื่นใด

(2) ข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวมจากแหล่งอื่น

ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ ได้รับหรือเข้าถึงได้จากแหล่งอื่น เช่น จากบุคคลหรือองค์กรอื่นที่ท่านติดต่อและได้ให้ความยินยอมในการเปิดเผย/ส่งต่อข้อมูลมายังบริษัทฯ หรือจากหน่วยงานของรัฐ พันธมิตรทางธุรกิจ ผู้ให้บริการของพันธมิตรทางธุรกิจ คู่ค้า หรือตลอดจนแหล่งข้อมูลสาธารณะ (เช่น เว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและ/หรือที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา) ผู้มีอำนาจหรือมีสิทธิตามกฎหมาย บุคคลหรือหน่วยงานอื่นใดที่บริษัทฯ มีนิติสัมพันธ์ด้วย เพื่อวัตถุประสงค์ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กำหนดไว้ในประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ เช่น

- การเก็บรวบรวมข้อมูลจากกรมบังคับคดี สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และ/หรือจากผู้ให้บริการที่เกี่ยวข้องเพื่อตรวจสอบรายชื่อบุคคลที่มีความเสี่ยงสูงด้านการฟอกเงินและรายชื่อบุคคลที่ถูกกำหนดตามกฎหมายป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน
- การเก็บรวบรวมข้อมูลที่ใช้สำหรับการยืนยันตัวตนจากผู้ให้บริการ NDID และการพิสูจน์ตัวตน (Identity Proofing) และการยืนยันตัวตน (Authentication) ทางอิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น สำหรับผู้ใช้บริการแอปพลิเคชัน เพื่อใช้ในการแสดงตนของลูกค้าและการตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (KYC/CDD) ตามหลักเกณฑ์ทางกฎหมาย
- การได้รับหรือแลกเปลี่ยนข้อมูลจากนายทะเบียนหลักทรัพย์ ธนาคาร บริษัทหลักทรัพย์อื่น หรือผ่านระบบที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด (เช่น ระบบ SDEP) เพื่อวัตถุประสงค์ในการปฏิบัติตามกฎหมาย การกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง การดำเนินธุรกรรมหลักทรัพย์ และการคุ้มครองประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัทฯ และผู้ลงทุน

ในกรณีที่ท่านเป็นผู้ให้ข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลที่สามแก่บริษัทฯ เช่น ผู้ติดต่อฉุกเฉิน บุคคลอ้างอิง (reference person) หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับการจ้างงานของท่าน ตัวแทนเข้าร่วมประชุม หรือผู้รับมอบฉันทะ ขอให้ท่านโปรดแจ้งให้บุคคลเหล่านั้นทราบเกี่ยวกับรายละเอียดตามประกาศ ฉบับนี้ และขอความยินยอมจากบุคคลเหล่านั้น หากจำเป็น หรือปฏิบัติตามฐานทางกฎหมายอื่นก่อนให้ข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลที่สามแก่บริษัทฯ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่มีนโยบายมุ่งเน้นการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจกับผู้เยาว์ และไม่มีวัตถุประสงค์ที่จะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากลูกค้าที่เป็นผู้เยาว์โดยมิได้รับความยินยอมจากผู้ใช้อำนาจปกครองตามที่กฎหมายกำหนด หรือจากคนเสมือนไร้ความสามารถหรือคนไร้ความสามารถ โดยมิได้รับความยินยอมจากผู้พิทักษ์หรือผู้อนุบาลตามกฎหมาย

หากท่านเป็นผู้เยาว์ คนเสมือนไร้ความสามารถ หรือคนไร้ความสามารถ ที่ประสงค์จะเข้าทำสัญญาหรือมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ท่านต้องได้รับความยินยอมจากผู้ใช้อำนาจปกครอง ผู้พิทักษ์ หรือผู้อนุญาตตามกฎหมายของท่านก่อนที่จะติดต่อหรือให้ข้อมูลส่วนบุคคลแก่บริษัทฯ ทั้งนี้ หากบริษัทฯ ทราบว่าได้มีการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากบุคคลดังกล่าวโดยมิได้รับความยินยอมอย่างถูกต้องตามกฎหมาย บริษัทฯ จะดำเนินการลบข้อมูลส่วนบุคคลนั้นโดยทันที เว้นแต่บริษัทฯ จะมีฐานทางกฎหมายอื่นที่อนุญาตให้เก็บรักษาหรือประมวลผลข้อมูลดังกล่าวต่อไปได้

3. ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ ประมวลผล

ข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง ข้อมูลที่ทำให้สามารถระบุตัวตนของท่านได้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ และข้อมูลของนิติบุคคล

ทั้งนี้ บริษัทฯ เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลหลายประเภท และประมวลผลเพื่อวัตถุประสงค์ที่แตกต่างตามประเภทของข้อมูลและเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้ท่านทราบถึงข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ เก็บรวบรวมในปัจจุบัน บริษัทฯ จึงจัดกลุ่มข้อมูลที่จัดเก็บตามประเภท ดังนี้

ประเภทของข้อมูล	ตัวอย่างของข้อมูลส่วนบุคคล
ข้อมูลที่บ่งชี้ตัวตน	• คำนำหน้าชื่อ ชื่อ ชื่อกลาง นามสกุล ชื่อเล่น • ลายมือชื่อ/ลายเซ็น • เลขบัตรประจำตัวประชาชน/เลขประจำตัวผู้เสียภาษี • ข้อมูล KYC/CDD • แบบแจ้งสถานะความเป็นบุคคลอเมริกัน / ไม่เป็นบุคคลอเมริกัน (FATCA) • รูปภาพบุคคล • หมายเลขหนังสือเดินทาง
เอกสารยืนยันตัวตนจากทางราชการ	• ข้อมูลบนเอกสารสำคัญจากทางราชการ เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/หนังสือเดินทาง สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ สำเนาใบอนุญาตทำงาน สำเนาเอกสารการตรวจประทับตรา (วีซ่า) สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ หรือสำเนาเอกสารใดที่ใช้ระบุและยืนยันตัวตนในลักษณะเดียวกัน เป็นต้น
เอกสารหลักฐาน	• หนังสือแต่งตั้งผู้จัดการมรดก • หนังสือมอบฉันทะ • แบบฟอร์มเปิดบัญชี
ข้อมูลประวัติ	• วันเดือนปีเกิด • สัญชาติ

ประเภทของข้อมูล	ตัวอย่างของข้อมูลส่วนบุคคล
	• สถานภาพการสมรส • ข้อมูลความสัมพันธ์ เช่น ผู้รับผลประโยชน์ • ข้อมูลความสัมพันธ์ทางการเมือง
ข้อมูลประเมินความเหมาะสมในการลงทุน	• อายุ • ข้อมูลการประเมินความเหมาะสมในการลงทุน (Suitability Test) • ข้อจำกัดด้านการสื่อสารหรือการทำความเข้าใจ • ข้อมูลอื่นๆ จากแหล่งข่าวสาธารณะ
ข้อมูลสำหรับติดต่อ	• ที่อยู่ปัจจุบัน ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน • สถานที่ทำงาน • หมายเลขโทรศัพท์ • อีเมล
ข้อมูลทางการเงินและการทำธุรกรรม	• สำเนาบัญชีธนาคาร • เลขที่บัญชี • วงเงินที่ได้รับอนุมัติ • เลขที่บัตรเดบิต/บัตรเครดิต • รายได้, เงินเดือน, รายรับ • มูลค่าสินทรัพย์ในพอร์ตการลงทุน • ข้อมูลธุรกรรมการซื้อขาย, ฝาก-ถอน, ยืมคืน • รายการเดินบัญชีธนาคาร • ประวัติการทำธุรกรรม • สถานะบัญชี • ผลกำไร/ขาดทุน • ประวัติเครดิตบูโร • ประวัติการค้างชำระ • คำขอเปลี่ยนแปลงข้อมูล
ข้อมูลทางเทคนิค อุปกรณ์หรือเครื่องมือ	• ข้อมูลการใช้งานแอปพลิเคชัน/เว็บไซต์ • User ID • IP Address

ประเภทของข้อมูล	ตัวอย่างของข้อมูลส่วนบุคคล
ข้อมูลการทำงาน	• ตำแหน่งงาน • อาชีพ
ข้อมูลอื่นๆ	• บันทึกเสียงสนทนา • ข้อมูลเกี่ยวกับข้อร้องเรียน / คำร้องต่างๆ • สถานะความเป็นบุคคลล้มละลาย • ข้อมูลที่จำเป็นในการก่อตั้งหรือใช้สิทธิเรียกร้องทางกฎหมาย • ข้อมูลการเข้าร่วมแคมเปญ/กิจกรรม

ในกรณีที่ปรากฏข้อมูลศาสนา หรือหมู่โลหิต อันเป็นข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว (Sensitive Data) บนสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาหนังสือเดินทางของบางประเทศ ซึ่งบริษัทฯ จำเป็นต้องใช้เอกสารดังกล่าวเพื่อวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งตามประกาศฯ นี้ โดยไม่มีความจำเป็นต้องพิจารณาข้อมูลอ่อนไหวดังกล่าว บริษัทฯ ขอให้ท่านดำเนินการชี้แจง หรือปิดทึบข้อมูลส่วนบุคคลนั้น และในกรณีที่ท่านไม่ได้ชี้แจงหรือปกปิดข้อมูลอ่อนไหวดังกล่าว บริษัทฯ อาจดำเนินการชี้แจงหรือปกปิดข้อมูลเพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหวของท่าน

4. วัตถุประสงค์ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เพื่อวัตถุประสงค์และฐานการประมวลผล (lawful bases) ดังต่อไปนี้

ที่	วัตถุประสงค์การประมวลผล	กลุ่มข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานการประมวลผล
1	การให้ข้อมูล แนะนำบริการ และเริ่มต้นความสัมพันธ์กับลูกค้า	• ข้อมูลที่บ่งชี้ตัวตน • ข้อมูลประวัติ • ข้อมูลการทำงาน • ข้อมูลสำหรับติดต่อ • ข้อมูลทางการเงินและการทำธุรกรรม • เอกสารยืนยันตัวตนจากทางราชการ • เอกสารหลักฐาน • ข้อมูลประเมินความเหมาะสมในการลงทุน	• สัญญา • ประโยชน์อันชอบธรรม
2	การเปิดบัญชีและการสมัครใช้บริการ	• ข้อมูลที่บ่งชี้ตัวตน • ข้อมูลประวัติ • ข้อมูลการทำงาน	• สัญญา

ที่	วัตถุประสงค์การประมวลผล	กลุ่มข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานการประมวลผล
		- ข้อมูลสำหรับติดต่อ - เอกสารยืนยันตัวตนจากทางราชการ - เอกสารหลักฐาน - ข้อมูลทางการเงินและการทำธุรกรรม	
3	การให้คำแนะนำด้านการลงทุนและการบริหารพอร์ต	- ข้อมูลที่ป้อนให้ตัวตน - ข้อมูลทางการเงินและการทำธุรกรรม - ข้อมูลการทำงาน	- สัญญา - ประโยชน์อันชอบธรรม
4	การให้บริการระบบซื้อขายหลักทรัพย์	- ข้อมูลที่ป้อนให้ตัวตน - ข้อมูลประวัติ - ข้อมูลสำหรับติดต่อ - ข้อมูลทางการเงินและการทำธุรกรรม - ข้อมูลทางเทคนิค อุปกรณ์ หรือเครื่องมือ	สัญญา
5	การดำเนินการด้านสิทธิประโยชน์และการจ่ายผลตอบแทนแก่ลูกค้า	- ข้อมูลที่ป้อนให้ตัวตน - ข้อมูลสำหรับติดต่อ - ข้อมูลทางการเงินและการทำธุรกรรม	- สัญญา - ประโยชน์อันชอบธรรม
6	การดำเนินการใช้สิทธิเรียกร้องทางกฎหมาย การฟ้องร้อง และการบังคับคดี	- ข้อมูลที่ป้อนให้ตัวตน - ข้อมูลทางการเงินและการทำธุรกรรม - ข้อมูลสำหรับติดต่อ - ข้อมูลประวัติ - เอกสารยืนยันตัวตนจากทางราชการ - เอกสารหลักฐาน - ข้อมูลอื่นๆ	- สัญญา - ประโยชน์อันชอบธรรม
7	การดำเนินการวิเคราะห์จัดกลุ่มลูกค้าเพื่อแจ้งข่าวสาร โปรโมชัน หรือแคมเปญต่างๆ ที่เป็นประโยชน์แก่ลูกค้า	- ข้อมูลสำหรับติดต่อ - ข้อมูลทางการเงินและการทำธุรกรรม - ข้อมูลประวัติ - ข้อมูลทางเทคนิค อุปกรณ์ หรือเครื่องมือ	ประโยชน์อันชอบธรรม

ที่	วัตถุประสงค์การประมวลผล	กลุ่มข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานการประมวลผล
8	การติดต่อเพื่อเสนอขายหลักทรัพย์ ผลิตภัณฑ์ทางการเงินหรือบริการ ด้านการเงิน	● ข้อมูลสำหรับติดต่อ ● ข้อมูลทางการเงินและการทำธุรกรรม ● ข้อมูลประวัติ ● ข้อมูลทางเทคนิค อุปกรณ์ หรือเครื่องมือ	● ความยินยอม
9	การให้บริการด้านการรับ-จ่ายเงินและ ระบบชำระเงิน	● ข้อมูลที่ป้อนตัวตน ● ข้อมูลสำหรับติดต่อ ● ข้อมูลทางการเงินและการทำธุรกรรม	● สัญญา
10	การดำเนินการตรวจสอบภายในและ การจัดทำรายงานผลการตรวจสอบ	● ข้อมูลทางการเงินและการทำธุรกรรม	● ประโยชน์อันชอบธรรม
11	การดำเนินการสิทธิประโยชน์ (Corporate Action) และทะเบียน หลักทรัพย์	● ข้อมูลที่ป้อนตัวตน ● ข้อมูลสำหรับติดต่อ ● ข้อมูลทางการเงินและการทำธุรกรรม ● เอกสารยืนยันตัวตนจากทางราชการ	● สัญญา ● ประโยชน์อันชอบธรรม
12	การดำเนินธุรกรรมและการยืนยัน รายการซื้อขาย	● ข้อมูลที่ป้อนตัวตน ● ข้อมูลทางการเงินและการทำธุรกรรม ● ข้อมูลสำหรับติดต่อ ● ข้อมูลประเมินความเหมาะสมในการลงทุน ● ข้อมูลประวัติ ● เอกสารยืนยันตัวตนจากทางราชการ ● เอกสารหลักฐาน ● ข้อมูลอื่นๆ	● สัญญา ● ประโยชน์อันชอบธรรม
13	การดำเนินการตรวจสอบเพื่อทราบ ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้าและการ ติดตามตรวจสอบสถานะลูกค้าอย่าง ต่อเนื่อง	● ข้อมูลที่ป้อนตัวตน ● ข้อมูลสำหรับติดต่อ ● เอกสารยืนยันตัวตนจากทางราชการ ● ข้อมูลทางการเงินและการทำธุรกรรม ● ข้อมูลประเมินความเหมาะสมในการลงทุน	● หน้าที่ตามกฎหมาย
14	การตรวจสอบและกำกับดูแลภายใน องค์กร	● ข้อมูลที่ป้อนตัวตน ● ข้อมูลทางการเงินและการทำธุรกรรม	● ประโยชน์อันชอบธรรม

ที่	วัตถุประสงค์การประมวลผล	กลุ่มข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานการประมวลผล
15	การตั้งหนี้ การจ่ายเงิน และการทำธุรกรรมทางการเงินทั่วไป	- ข้อมูลที่ป้อนให้ตัวตน - เอกสารยืนยันตัวตนจากทางราชการ - ข้อมูลประวัติ - ข้อมูลสำหรับติดต่อ - ข้อมูลทางการเงินและการทำธุรกรรม	สัญญา
16	การติดตาม ดูแล และสนับสนุนลูกค้า	- ข้อมูลที่ป้อนให้ตัวตน - ข้อมูลทางการเงินและการทำธุรกรรม - ข้อมูลสำหรับติดต่อ - ข้อมูลประเมินความเหมาะสมในการลงทุน	สัญญา
17	การติดตาม ประเมิน และปรับปรุงประสิทธิภาพระบบการให้บริการและแพลตฟอร์มซื้อขายหลักทรัพย์	- ข้อมูลที่ป้อนให้ตัวตน - ข้อมูลทางการเงินและการทำธุรกรรม	ประโยชน์อันชอบธรรม
18	การบริการโอนย้ายและฝากถอนหลักทรัพย์	- ข้อมูลที่ป้อนให้ตัวตน - ข้อมูลสำหรับติดต่อ - เอกสารยืนยันตัวตนจากทางราชการ - ข้อมูลทางการเงินและการทำธุรกรรม	- สัญญา - ประโยชน์อันชอบธรรม
19	การบริหารและตรวจสอบรายได้จากการลงทุนและการซื้อขาย	- ข้อมูลที่ป้อนให้ตัวตน - ข้อมูลทางการเงินและการทำธุรกรรม	ประโยชน์อันชอบธรรม
20	การบริหารและประเมินผล การปฏิบัติงานของตัวแทน / พนักงาน	- ข้อมูลที่ป้อนให้ตัวตน - ข้อมูลทางการเงินและการทำธุรกรรม	ประโยชน์อันชอบธรรม
21	การบริหารจัดการข้อมูลบัญชีลูกค้า เช่น การบันทึกข้อมูล การจัดการสิทธิการใช้งาน การเปลี่ยนแปลงแก้ไขยกเลิก และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล	- ข้อมูลที่ป้อนให้ตัวตน - ข้อมูลประวัติ - ข้อมูลสำหรับติดต่อ - ข้อมูลทางการเงินและการทำธุรกรรม - เอกสารยืนยันตัวตนจากทางราชการ - เอกสารหลักฐาน - ข้อมูลทางเทคนิค อุปกรณ์ หรือเครื่องมือ	- สัญญา - ประโยชน์อันชอบธรรม

ที่	วัตถุประสงค์การประมวลผล	กลุ่มข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานการประมวลผล
22	การประเมินข้อมูลบัญชีและการพิจารณาวงเงินสินเชื่อ	- ข้อมูลที่บ่งชี้ตัวตน - ข้อมูลทางการเงินและการทำธุรกรรม - ข้อมูลประเมินความเหมาะสมในการลงทุน - ข้อมูลประวัติ	- สัญญา - ประโยชน์อันชอบธรรม - หน้าที่ตามกฎหมาย
23	การประเมินความเสี่ยงและการวางแผนการตรวจสอบ	- ข้อมูลที่บ่งชี้ตัวตน - ข้อมูลการทำงาน - ข้อมูลประวัติ - เอกสารยืนยันตัวตนจากทางราชการ - ข้อมูลทางการเงินและการทำธุรกรรม - ข้อมูลสำหรับติดต่อ	ประโยชน์อันชอบธรรม
24	การบริหารความเสี่ยงด้านการเงินหลักประกัน และสถานะการลงทุน	- ข้อมูลที่บ่งชี้ตัวตน - ข้อมูลทางการเงินและการทำธุรกรรม	หน้าที่ตามกฎหมาย
25	การบริหารงานธุรการและรับส่งเอกสาร	- ข้อมูลที่บ่งชี้ตัวตน - ข้อมูลสำหรับติดต่อ	ประโยชน์อันชอบธรรม
26	การบริหารจัดการเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล	- ข้อมูลที่บ่งชี้ตัวตน - เอกสารยืนยันตัวตนจากทางราชการ - ข้อมูลสำหรับติดต่อ	หน้าที่ตามกฎหมาย
27	การบริหารจัดการคำร้องขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล	- ข้อมูลที่บ่งชี้ตัวตน - ข้อมูลสำหรับติดต่อ	หน้าที่ตามกฎหมาย
28	การประมวลผลธุรกรรมทางการเงินและการเชื่อมต่อระบบธนาคาร	- ข้อมูลที่บ่งชี้ตัวตน - ข้อมูลทางการเงินและการทำธุรกรรม	สัญญา
29	การป้องกันและตรวจสอบการฟอกเงินและธุรกรรมที่ผิดปกติ	- ข้อมูลที่บ่งชี้ตัวตน - ข้อมูลทางการเงินและการทำธุรกรรม - ข้อมูลสำหรับติดต่อ	หน้าที่ตามกฎหมาย
30	การรับเรื่อง ตรวจสอบ และจัดการข้อร้องเรียน	- ข้อมูลที่บ่งชี้ตัวตน - ข้อมูลทางการเงินและการทำธุรกรรม - ข้อมูลอื่นๆ	- หน้าที่ตามกฎหมาย - ประโยชน์อันชอบธรรม

ที่	วัตถุประสงค์การประเมินผล	กลุ่มข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานการประเมินผล
31	การรับเรื่องและการดำเนินการแก้ไข ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรม	- ข้อมูลที่บ่งชี้ตัวตน - ข้อมูลสำหรับติดต่อ - ข้อมูลทางการเงินและในการทำธุรกรรม - ข้อมูลอื่นๆ	- สัญญา - ประโยชน์อันชอบธรรม
32	การรายงานและปฏิบัติตามข้อกำหนด ของกฎหมายและหน่วยงานกำกับ ดูแล	- ข้อมูลที่บ่งชี้ตัวตน - เอกสารยืนยันตัวตนจากทางราชการ - ข้อมูลทางการเงินและในการทำธุรกรรม - ข้อมูลสำหรับติดต่อ - ข้อมูลประวัติ - เอกสารหลักฐาน - ข้อมูลการทำงาน - ข้อมูลทางเทคนิค อุปกรณ์ หรือเครื่องมือ - ข้อมูลอื่นๆ	หน้าที่ตามกฎหมาย
33	การวิเคราะห์และรายงานผลการ ดำเนินงานขององค์กร	- ข้อมูลที่บ่งชี้ตัวตน - ข้อมูลทางการเงินและในการทำธุรกรรม	ประโยชน์อันชอบธรรม
34	การบริหารจัดการระบบแจ้งเตือนและ การสื่อสาร เช่น การแจ้งสถานะบัญชี และรายการเคลื่อนไหว	- ข้อมูลที่บ่งชี้ตัวตน - ข้อมูลทางการเงินและในการทำธุรกรรม - ข้อมูลสำหรับติดต่อ	- หน้าที่ตามกฎหมาย - ประโยชน์อันชอบธรรม
35	การบริหารบัญชีผู้ใช้งานและการ เข้าถึงระบบ	- ข้อมูลสำหรับติดต่อ - ข้อมูลทางเทคนิค อุปกรณ์ หรือเครื่องมือ	สัญญา
36	การลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรมและ การจัดส่งของรางวัล	- ข้อมูลที่บ่งชี้ตัวตน - ข้อมูลสำหรับติดต่อ	ประโยชน์อันชอบธรรม
37	การบริหารจัดการสิทธิและข้อมูล หลักทรัพย์ของลูกค้า	- ข้อมูลทางการเงินและในการทำธุรกรรม - เอกสารยืนยันตัวตนจากทางราชการ - ข้อมูลที่บ่งชี้ตัวตน - ข้อมูลสำหรับติดต่อ - เอกสารหลักฐาน	- สัญญา - ประโยชน์อันชอบธรรม

ที่	วัตถุประสงค์การประมวลผล	กลุ่มข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานการประมวลผล
38	การวิจัย วางแผนและวิเคราะห์ทางสถิติ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาบริการหรือผลิตภัณฑ์ใหม่	ข้อมูลทางการเงินและการทำธุรกรรม	ประโยชน์อันชอบธรรม
39	การอำนวยความสะดวกในการตรวจสอบทางการเงินที่จะดำเนินการโดยผู้สอบบัญชี หรือการรับบริการที่ปรึกษากฎหมายจากที่ปรึกษากฎหมาย	- ข้อมูลทางการเงินและการทำธุรกรรม - เอกสารยืนยันตัวตนจากทางราชการ - ข้อมูลที่บ่งชี้ตัวตน - ข้อมูลสำหรับติดต่อ - เอกสารหลักฐาน - ข้อมูลอื่นๆ	ประโยชน์อันชอบธรรม
40	การควบคุมและการบันทึกการเข้าถึงระบบ การติดตามตรวจสอบระบบอุปกรณ์ และระบบอินเทอร์เน็ต การตรวจสอบความมั่นคงปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศ	- ข้อมูลที่บ่งชี้ตัวตน - ข้อมูลสำหรับติดต่อ - ข้อมูลทางการเงินและการทำธุรกรรม - ข้อมูลทางเทคนิค อุปกรณ์ หรือเครื่องมือ	- หน้าที่ตามกฎหมาย - ประโยชน์อันชอบธรรม
41	การตรวจสอบข้อมูลลูกค้าจากผู้ประกอบธุรกิจหลักทรัพย์อื่นผ่านระบบแลกเปลี่ยนข้อมูล	- ข้อมูลที่บ่งชี้ตัวตน - ข้อมูลทางการเงินและการทำธุรกรรม - ข้อมูลประวัติ	หน้าที่ตามกฎหมาย

5. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลไปยังบุคคลภายนอก

บริษัทฯ อาจมีความจำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลภายนอกภายใต้วัตถุประสงค์ตามที่บริษัทฯ ได้แจ้งไว้ตามประกาศฯ ฉบับนี้ โดยบริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพียงเท่าที่จำเป็น อีกทั้งจัดให้มีมาตรการที่เหมาะสมภายใต้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ประเภทผู้รับข้อมูลส่วนบุคคล	ตัวอย่าง
ผู้ให้บริการสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ	- ผู้ให้บริการทางระบบเทคโนโลยี เช่น ผู้ให้บริการระบบคลาวด์และโครงสร้างพื้นฐานทาง IT - ผู้ให้บริการดูแลและจัดการการลงทุนต่างประเทศหรือผู้ให้บริการดูแลสินทรัพย์ (Custodian)

ประเภทผู้รับข้อมูลส่วนบุคคล	ตัวอย่าง
	- ผู้ให้บริการระบบส่งคำสั่งซื้อขายและแพลตฟอร์มการลงทุน เพื่อเชื่อมต่อระบบให้ท่านส่งคำสั่งซื้อขายได้โดยตรงผ่านแพลตฟอร์มนั้นๆ - ผู้ให้บริการหลักทรัพย์ และตัวแทนซื้อขายหลักทรัพย์ - ผู้ให้บริการจัดทำและส่งเอกสาร/จดหมาย - ธนาคาร หรือผู้ให้บริการช่องทางการรับชำระเงิน วางบิล หรือธุรกรรมทางการเงินต่างๆ - ผู้ตรวจสอบภายนอกและที่ปรึกษาในด้านต่างๆ เช่น สำนักงานบัญชี หรือสำนักงานกฎหมาย เป็นต้น
บริษัทหลักทรัพย์อื่น	- บริษัทผู้ประกอบธุรกิจนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์ในตลาดหลักทรัพย์ - บริษัทผู้ประกอบธุรกิจประเภทการให้สินเชื่อเพื่อธุรกิจหลักทรัพย์
หน่วยงานราชการ	- องค์กรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกระบวนการยุติธรรม เช่น ศาล พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจ - หน่วยงานรัฐ เช่น กรมสรรพากร - หน่วยงานกำกับดูแล เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลาดสัญญาซื้อขายล่วงหน้าแห่งประเทศไทย บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด บริษัทสำนักหักบัญชี (ประเทศไทย) จำกัด สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน
ผู้รับข้อมูลส่วนบุคคลอื่นๆ	บริษัทฯ อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่บุคคลหรือนิติบุคคลภายนอก เพื่อวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ข้างต้น หรือเพื่อประโยชน์ในการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ การปรับเปลี่ยนรูปแบบระบบงาน รวมถึงการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ๆ โดยบุคคลภายนอก ทั้งที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

6. การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ

บริษัทฯ อาจมีความจำเป็นต้องส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังผู้รับข้อมูลอื่นซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ จะใช้ความพยายามสูงสุดในการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังผู้รับข้อมูลในประเทศปลายทางที่มีความน่าเชื่อถือ ด้วยวิธีการที่ปลอดภัยเพื่อรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอย่างเหมาะสม

ในกรณีที่ประเทศปลายทางมีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไม่เพียงพอ บริษัทฯ จะดำเนินการตั้งปวงเพื่อให้การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลนั้นเป็นไปตามมาตรการที่จำเป็นและเหมาะสมภายใต้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

7. มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัย

บริษัทฯ ได้จัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ซึ่งประกอบด้วยมาตรการเชิงเทคนิค (Technical Measures) มาตรการเชิงองค์กร (Organizational Measures) และมาตรการเชิงกายภาพ (Physical Measures) เพื่อรักษาไว้ซึ่งความลับ ความถูกต้องครบถ้วน ความพร้อมใช้งานของข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

8. ระยะเวลาการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ จะจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านภายในระยะเวลาเท่าที่จำเป็นตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลนั้น หรือภายในระยะเวลาที่มีสัญญาหรือนิติสัมพันธ์ตามกฎหมายระหว่างท่านและบริษัทฯ หรือภายในระยะเวลาการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมายของคู่สัญญาตามระยะเวลาที่จำเป็นตามอายุความ หรือระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดอนุญาต หรือที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนดให้ต้องเก็บไว้เพื่อการตรวจสอบตามกฎหมาย

ทั้งนี้ เมื่อพ้นระยะเวลาการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลที่กำหนดไว้ และ/หรือ บริษัทฯ ไม่มีสิทธิหรือไม่สามารถอ้างฐานในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านแล้ว บริษัทฯ จะดำเนินการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ภายในระยะเวลาตามนโยบายของบริษัทฯ หรือตามวิธีปฏิบัติที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

9. สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

ท่านสามารถใช้สิทธิต่างๆ ที่เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านภายใต้การบังคับใช้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนด ทั้งนี้ ในกรณีที่ท่านมีอายุไม่ครบ 20 ปีบริบูรณ์ หรือถูกจำกัดความสามารถในการทำนิติ

กรรมตามกฎหมาย ท่านสามารถขอใช้สิทธิโดยผู้มีอำนาจกระทำการแทนท่านตามกฎหมายเป็นผู้แจ้งความประสงค์ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

- **สิทธิเพิกถอนความยินยอม**

ในกรณีที่บริษัทฯ ขอความยินยอมจากท่านเพื่อประมวลผลข้อมูลตามวัตถุประสงค์อย่างหนึ่งอย่างใดโดยเฉพาะ ท่านสามารถเพิกถอนความยินยอมเมื่อใดก็ได้ เว้นแต่เป็นกรณีที่มิชอบจำกัดสิทธิตามกฎหมาย หรือกรณีที่มิสัญญาที่ให้ประโยชน์ท่านอยู่ โดยการถอนความยินยอมของท่านจะไม่ส่งผลกระทบต่อการใช้ และ/หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ได้กระทำขึ้นก่อนการถอนความยินยอม

- **สิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล**

ท่านมีสิทธิขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่อยู่ในความรับผิดชอบของบริษัทฯ รวมถึงขอให้บริษัทฯ ทำสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวให้แก่ท่าน หรือขอให้บริษัทฯ เปิดเผยมารับสำเนาของข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

- **สิทธิขอให้โอนข้อมูลส่วนบุคคล**

ท่านมีสิทธิขอรับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่อยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของบริษัทฯ ในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งานได้ด้วยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ทำงานได้โดยอัตโนมัติ และสามารถให้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ หรือให้ส่งหรือโอนให้แก่องค์กรและบริษัทอื่นเมื่อสามารถทำได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ

นอกจากนี้ ท่านมีสิทธิขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลในรูปแบบดังกล่าวไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่นโดยตรง เว้นแต่ไม่สามารถดำเนินการได้เพราะเหตุทางเทคนิค ทั้งนี้ การดำเนินการตามข้างต้นจะต้องเป็นไปตามขอบเขตที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

- **สิทธิขอคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล**

ท่านมีสิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านด้วยเหตุบางประการเมื่อใดก็ได้ตามขอบเขตที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด อาทิ กรณีการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อประโยชน์โดยชอบธรรมของบริษัทฯ เป็นต้น

- **สิทธิขอให้ลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล**

ท่านมีสิทธิขอลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวท่านได้ตามขอบเขตที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด ทั้งนี้ ในกรณีที่บริษัทฯ เก็บบันทึกข้อมูลส่วนบุคคลของท่านด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งอาจเป็นระบบที่ไม่สามารถลบหรือทำลายข้อมูลได้ บริษัทฯ อาจดำเนินการทำให้ข้อมูลดังกล่าวเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวตนของท่านได้

- **สิทธิขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล**

ท่านมีสิทธิขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลชั่วคราว ในกรณีที่บริษัทฯ อยู่ระหว่างตรวจสอบตามคำขอใช้สิทธิขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลหรือขอใช้สิทธิคัดค้านของท่าน หรือกรณีอื่นใดที่บริษัทฯ หมดความจำเป็นและต้องลบหรือ

ทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง แต่ท่านมีความจำเป็นต้องขอให้บริษัท เก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลไว้ตามขอบเขตที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

- **สิทธิขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง**

ท่านมีสิทธิแจ้งให้บริษัท ทราบว่าข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไม่ถูกต้อง ไม่เป็นปัจจุบัน หรือไม่สมบูรณ์ และขอแก้ไขปรับปรุงข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว โดยบริษัท จะดำเนินการตรวจสอบ และแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

- **สิทธิการยื่นเรื่องร้องเรียน**

ท่านมีสิทธิยื่นเรื่องร้องเรียนไปยังสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่ท่านเห็นว่าบริษัท ผิดแผกหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยสามารถติดต่อสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้ที่ อีเมล: saraban@pdpc.or.th

บริษัท ขอสงวนสิทธิในการพิจารณาคำขอใช้สิทธิของท่านดังกล่าวข้างต้น ซึ่งอาจถูกจำกัดภายใต้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงมีบางกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่บริษัท อาจปฏิเสธหรือไม่สามารถดำเนินการตามคำขอใช้สิทธิข้างต้นของท่านได้ เช่น บริษัท ต้องปฏิบัติตามกฎหมายหรือคำสั่งศาล กรณีที่การใช้สิทธิของท่านอาจส่งผลกระทบต่อหรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น หรือกรณีเป็นคำร้องขอที่ฟุ่มเฟือยหรือไม่สมเหตุสมผล เป็นต้น

ในการนี้ หากบริษัท ปฏิเสธคำขอข้างต้น บริษัท จะแจ้งเหตุแห่งการปฏิเสธให้ท่านทราบ โดยท่านสามารถร้องเรียนต่อสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และ/หรือหน่วยงานอื่นที่มีอำนาจกำกับดูแลด้านข้อมูลส่วนบุคคลตามช่องทางที่ประกาศกำหนด ท่านสามารถติดต่อขอใช้สิทธิต่างๆ ข้างต้นได้ ผ่านทางอีเมล : dpo@pi.financial

10. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงประกาศฯ

บริษัท จะทำการพิจารณาทบทวนประกาศฯ ฉบับนี้ตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ในกรณีที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม ปรับปรุง หรือเปลี่ยนแปลงประกาศฯ ฉบับนี้ บริษัท จะดำเนินการประกาศให้ท่านทราบผ่านช่องทางที่บริษัท ติดต่อบริษัทกับท่านตามความสัมพันธ์ นิติกรรม และ/หรือสัญญาระหว่างท่านกับบริษัท



11. การติดต่อบริษัท

หากท่านต้องการสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับรายละเอียดการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน รวมถึงขอใช้สิทธิตามประกาศฯ ฉบับนี้ ท่านสามารถติดต่อบริษัทฯ ผ่านช่องทางดังต่อไปนี้

ช่องทางติดต่อบริษัทฯ สถานที่ติดต่อ: เลขที่ 132 อาคารสินธรทาวเวอร์ 3 ชั้น 20, 25, 27 ถนนวิทญู แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 เบอร์โทรศัพท์: 02-205-7000	ช่องทางติดต่อเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล อีเมล : dpo@pi.financial เบอร์โทรศัพท์: 02-205-7000 ต่อ 8902
---	---