

ส่วนที่ 2.1 (3) การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

1. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน



รายงานความยั่งยืน

บริษัท เจ เอ็ม ที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
JMT Network Services Public Company Limited

สารบัญ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน

1. ลักษณะของการประกอบธุรกิจ
2. ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ
3. ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ

ส่วนที่ 2 นโยบายและกลยุทธ์ด้านความยั่งยืน

1. นโยบายและเป้าหมายด้านความยั่งยืน
2. ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (Material Topic)
3. การจัดลำดับความสำคัญของประเด็นด้านความยั่งยืน (Materiality Matrix)
4. ประเด็นพื้นฐานด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ (ตามคำแนะนำของตลาดหลักทรัพย์)
 - มิติบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ
 - มิติสังคม
 - มิติสิ่งแวดล้อม

ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน

1. วัตถุประสงค์และเป้าหมาย
2. แนวทางการดำเนินงาน
3. ตัวชี้วัดและผลการดำเนินงาน

สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านการพัฒนาความยั่งยืน

บริษัท เจ เอ็ม ที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

ในปี 2565 ประเทศไทยและสถานะเศรษฐกิจโดยรวมยังได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ COVID-19 เจ เอ็ม ที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส นั้นก็ยังเติบโตอย่างไม่หยุดยั้ง เนื่องด้วยทีมงาน เจ เอ็ม ที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส ทุกคน มีเป้าหมายเดียวกัน และทุกคนลงมือทำด้วย ‘ใจ’ และพร้อมที่จะเดินไปข้างหน้าไม่ว่าจะเจอกับสถานการณ์แบบไหนก็ตาม จะเห็นการเติบโตของบริษัทฯ ได้ด้วย จากเครือข่ายธุรกิจและพาร์ตเนอร์ที่หลากหลาย การให้ความสำคัญและเข้าใจในผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม ที่ทำให้บริษัทฯ เห็นถึงความต้องการของสังคมและคนไทยทุกคนอย่างลึกซึ้ง และพร้อมที่จะแก้ปัญหาให้ทุกคนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นในทุกมิติ

เจ เอ็ม ที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส ตระหนักและเห็นความสำคัญของการพัฒนาและต่อยอดการสร้างสรรค์สังคมสิ่งแวดล้อม และทุนมนุษย์ ด้วยการให้ความสำคัญกับการพัฒนาความยั่งยืนที่แบ่งออกเป็น 3 มิติด้วยกันคือการกำกับดูแลองค์กรตามจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจ (Good Governance) ที่ให้ความสำคัญในการการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ต่อต้านคอร์รัปชัน และการคำนึงถึงสิทธิมนุษยชน

นอกจากนี้บริษัท ยังเห็นถึงความสำคัญและการเตรียมความพร้อมในการรับมือกับสถานการณ์สิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน (Environment) และด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมของบริษัท ที่สามารถช่วยคิดค้นการกระตุ้นให้สังคมสนใจปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมมากขึ้น ด้วยการพัฒนากระบวนการผ่าน Customer Centric รวมถึงการใช้เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือในการมุ่งใจ และการลงไปถึงสังคมและชุมชนรอบข้าง (Social) ให้สามารถเข้าถึงวิธีการรักษาและดูแลสิ่งแวดล้อมผ่านกระบวนการที่เข้าใจง่ายโดยใช้เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือสื่อสาร

ธุรกิจที่ตอบโจทย์กับทุกความต้องการของมนุษย์จริงๆ พลังใจจะเป็นแรงผลักดันให้กับคนไทยทุกคนสร้างต้นทุนด้วยตัวเอง ก้าวต่อไปข้างหน้า และไม่กลัวอุปสรรคเหมือนที่บริษัทมีการพัฒนาและเจริญเติบโตตลอดมา เราพร้อมที่จะจับมือกันเดินไปข้างหน้าด้วยการพัฒนาอย่างยั่งยืน

เจ เอ็ม ที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส ยังคงยืนยันที่จะเดินหน้าในฐานะองค์กรที่ให้ความสำคัญด้านการพัฒนาความยั่งยืน ส่งมอบและยกระดับคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับทุกคนในสังคมและดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ หรือ Sustainable Development Goals (SDGs) เพื่อการพัฒนาความยั่งยืนให้เป็นรูปธรรมต่อประเทศต่อไป

นายสุทธิรักษ์ ตรีชัยอารักษ์

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัท เจ เอ็ม ที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

ลักษณะของการประกอบธุรกิจ

บริษัท เจ เอ็ม ที เน็ตเวอร์ค เซอร์วิสส์ จำกัด มหาชน (“บริษัทฯ”) ก่อตั้งขึ้นในปี 2537 ด้วยทุนจดทะเบียนชำระแล้วจำนวน 5 ล้านบาท โดยกลุ่มเจมารท์ เพื่อดำเนินธุรกิจให้บริการติดตามเร่ร่อนหนี้ ฟ้องสืบทรัพย์ และบังคับคดีทั่วประเทศไทย ซึ่งกลุ่มเจมารท์ มีประสบการณ์ และความชำนาญสืบเนื่องจากการดำเนินธุรกิจจำหน่ายเครื่องใช้ไฟฟ้ายี่ห้อต่างๆ ก่อนเข้าสู่ธุรกิจจำหน่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ ต่อมาในปี 2549 ได้ขยายธุรกิจไปยังธุรกิจบริหารหนี้ด้วยคุณภาพ และธุรกิจให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์ ตามลำดับ บริษัทฯ ได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2555 และบริษัทฯ ได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2555 ปัจจุบันมีการดำเนินการใน 4 ธุรกิจหลัก ประกอบด้วยธุรกิจให้บริการติดตามเร่ร่อนหนี้ ธุรกิจบริหารหนี้ด้วยคุณภาพ ธุรกิจประกันภัย และธุรกิจนายหน้าประกันภัย

1. ธุรกิจให้บริการติดตามเร่ร่อนหนี้

เจ เอ็ม ที เน็ตเวอร์ค เซอร์วิสส์ ให้บริการแก่ผู้ว่าจ้างทั้งที่เป็นสถาบันการเงิน และผู้ประกอบการต่าง ๆ ซึ่งประสงค์จะให้บริษัท ติดตามและดำเนินการให้ลูกหนี้ของผู้ว่าจ้างชำระคืนหนี้ โดยขอบเขตการให้บริการของบริษัทฯ ครอบคลุมถึงการรับจ้างติดตามและจัดเก็บหนี้ รวมถึงงานด้านกฎหมาย ได้แก่ ฟ้องและสืบทรัพย์คดี โดยการติดตามและเร่ร่อนหนี้ประกอบด้วย 3 ขั้นตอนหลัก คือ

- ติดตามเร่ร่อนหนี้ทางโทรศัพท์
- ติดตามเร่ร่อนหนี้ภาคสนาม
- การยื่นฟ้องร้องเพื่อบังคับคดีในการชำระหนี้

2. ธุรกิจบริหารหนี้ด้วยคุณภาพ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจบริหารหนี้ด้วยคุณภาพ โดยซื้อหนี้ด้วยคุณภาพจากสถาบันการเงินหรือบริษัทต่าง ๆ ที่มีนโยบายขายหนี้ด้วยคุณภาพโดยทั่วไป สถาบันการเงินจะใช้วิธีการประมูลขายหนี้ ซึ่งก่อนการประมูล ทีมงานของ เจ เอ็ม ที เน็ตเวอร์ค เซอร์วิสส์ จะศึกษาข้อมูลหนี้ด้วยคุณภาพที่เปิดประมูล เช่น ประเภทหนี้ และระยะเวลาค้างชำระ เป็นต้น เพื่อวิเคราะห์และเสนอราคาประมูลซื้อ โดยจะกำหนดเป็นอัตราส่วนจากมูลหนี้เดิม และ/หรือจำนวนเงิน ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดของผู้ขาย หากบริษัทฯ เป็นผู้ชนะการประมูล ก็จะเข้าไปตรวจสอบรายละเอียดของหนี้ เช่น สัญญาเงินกู้ อายุหนี้ และข้อมูลลูกหนี้ เป็นต้น เพื่อสรุปรายการลูกหนี้ทั้งหมดที่จะรับโอนบริษัท ก็จะดำเนินการรับโอนหนี้ดังกล่าวโดยบันทึกเป็นสินทรัพย์ - บัญชีเงินลงทุนในลูกหนี้ และเริ่มกระบวนการติดตามเร่ร่อนหนี้เพื่อให้ได้ตามเป้าหมายที่บริษัทฯ วางไว้

3. ธุรกิจนายหน้าประกันประกันภัย

บริษัทฯ ให้บริการเป็นนายหน้าประกันวินาศภัยประเภทต่าง ๆ โดยโครงสร้างรายได้จะมาจากส่วนของผลตอบแทนคอมมิชชั่นจากค่าเบี้ยประกันภัยของลูกค้า ซึ่งเป็นธุรกิจที่ไม่มีความเสี่ยงในด้านการด้อยค่าของสินค้า เนื่องจากเป็นธุรกิจที่ไม่จำเป็นต้องมีสต็อกสินค้าหรือกรรมธรรม์อยู่กับบริษัท ซึ่งบริษัทฯ เพียงทำหน้าที่เป็นนายหน้าผู้ซื้อช่องในการทำประกันภัยระหว่างลูกค้าและบริษัทประกันภัย

4. ธุรกิจประกันภัย

ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ ประกันภัยรถยนต์ และ ประกันภัยที่ไม่ใช่รถยนต์ ดังมีรายการผลิตภัณฑ์ของแต่ละประเภท ดังนี้

4.1. ประเภทประกันภัยรถยนต์

- ประกันภัยรถยนต์ภาคบังคับ
- ประกันภัยรถยนต์ภาคสมัครใจ ได้แก่
 1. ประกันภัยประเภท 1 ซ่อมคู่สัญญาและซ่อมศูนย์บริการ
 2. ประกันภัยประเภท 2
 3. ประกันภัยประเภท 3
 5. ประกันภัยประเภท 5 คือ ประกันภัย ประเภท 2+ และ 3+

5.1. ประเภทประกันภัยที่ไม่ใช่รถยนต์

อาทิ ประกันอัคคีภัย , ประกันขนส่งทางทะเลขนส่งทางบก , ประกันภัยความรับผิดชอบต่อผู้ขนส่ง , ประกันเบ็ดเตล็ด และ บริการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง อาทิ การให้บริการตรวจสอบสภาพรถก่อนทำประกัน, บริการตรวจสอบอุบัติเหตุ, บริการสำรวจภัย และ บริการช่วยเหลือฉุกเฉิน

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ



การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	การตอบสนองความคาดหวัง	ช่องทางการสื่อสาร
ผู้ถือหุ้น / นักลงทุน	<ul style="list-style-type: none"> - การเติบโตทางธุรกิจของบริษัทที่เข้าลงทุน - การสร้างความมั่นคงให้แก่ผู้ถือหุ้น - การตระหนักเรื่องความยั่งยืนทั้งด้านการกำกับดูแลกิจการ สังคม และสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> - ทบทวนกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัทเพื่อสร้างผลตอบแทนที่ยั่งยืน - วิเคราะห์ผลการดำเนินงานและวางกลยุทธ์บริษัทที่จะเข้าไปลงทุนเป็นประจำ - พิจารณาวិธีการสื่อสารเพื่อให้แก่นักลงทุนและผู้ถือหุ้นเข้าใจประเด็นต่างๆ และวิธีการบริหารจัดการของบริษัท - เชิญชวนผู้ถือหุ้นเข้าร่วมงานประชุมสามัญประจำปี และเชิญชวนส่งคำถามและแสดงความคิดเห็นในการประชุม - จัดกิจกรรมพบปะผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์ ทั้งไทยและต่างชาติ จำนวน 3 ครั้ง เพื่ออธิบายความท้าทาย ประเด็นและข้อซักถามอื่นๆ - จัดทำข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของบริษัทที่เข้าลงทุน ลงบนเว็บไซต์และเฟสบุ๊คของบริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> - การประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น - การประชุมนักวิเคราะห์หลักทรัพย์และนักลงทุนของกลุ่มบริษัท - Opportunity Day โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย - Digital Roadshow โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย - เว็บไซต์บริษัท / เว็บไซต์ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย - การประชุมกับนักลงทุนแบบส่วนตัวและแบบกลุ่มในรูปแบบออนไลน์
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> - โอกาสและความก้าวหน้าในสายอาชีพ - การได้รับค่าตอบแทนและการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม - ระบบการประเมินผล และการให้ข้อมูลย้อนกลับ - สร้างนวัตกรรมและพัฒนาทุนมนุษย์ - สภาวะแวดล้อม สุขภาพจิต และมีสุขภาพที่ดีในการทำงาน - การดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ มีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี - สร้างความผูกพันและมีส่วนในการนำพาองค์กรไปสู่วิสัยทัศน์ร่วมกัน 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดหลักสูตรการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพพนักงาน และเป้าหมายของบริษัท - ทำแผนพัฒนาศักยภาพพนักงานรายบุคคลโดยคิดค่าเฉลี่ยต่อคนต่อปี ซึ่งจะก่อให้เกิดทักษะ ความรู้ ความชำนาญเพื่อเตรียมความพร้อมของพนักงานให้สอดคล้องกับการเติบโตของบริษัท - ทบทวนค่าตอบแทนของพนักงานให้สอดคล้องกับผลประโยชน์และสามารถแข่งขันกับบริษัทอื่นๆ ในอุตสาหกรรมเดียวกันได้ เพื่อนำมากำหนดค่าตอบแทนที่เป็นธรรมและจูงใจ - ทบทวนการบริหารจัดการผลตอบแทนในระยะยาวสำหรับผู้บริหารระดับสูงเพื่อให้สามารถแข่งขันได้ - จัดกิจกรรม หรือโครงการเพื่อส่งเสริมสุขภาพที่ดีในการทำงาน - จัดกิจกรรมการมีส่วนร่วมที่สอดคล้องกับค่านิยมองค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> - การส่ง Email / HR Home เพื่อสื่อสารกับพนักงาน - สำรวจความคิดเห็นพนักงาน (Employee Engagement Survey) - จัดระบบประเมินผลและการให้ข้อมูลย้อนกลับ (Feedback and Dialog Session) - การจัดให้มีการประเมินความพร้อมด้านดิจิทัลประจำปี - การจัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการของบริษัท - การจัดให้มีการแลกเปลี่ยนความรู้ (Knowledge Sharing) เดือนละ 1 ครั้ง - การจัดให้มีการทดสอบประมวลจริยบรรณ ปีละ 1 ครั้ง - การจัดกิจกรรมตามค่านิยมของบริษัท

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	การตอบสนองความคาดหวัง	ช่องทางการสื่อสาร
		- จัดอบรม / ทดสอบความรู้ด้านเทคโนโลยีและดิจิทัล	
บริษัทร่วม/ย่อย	- การบริหารธุรกิจที่ร่วมลงทุนด้านชื่อเสียงและภาพลักษณ์องค์กร - สร้างความความร่วมมือทางธุรกิจให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และเน้นหลักความเชื่อมั่นและความปลอดภัยในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน	- เน้นทำงานร่วมกัน (Synergy) สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมลงทุน	- การประชุมรายเดือน / ไตรมาส - การพบปะสังสรรค์ - การประชุมผู้ถือหุ้น
ลูกค้าสถาบันการเงิน	- การดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม - การดำเนินงานได้ตามเป้าหมาย	- สร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า - มีแผนการดำเนินงานที่ชัดเจน	- การร่วมประชุม - รายงานผลประกอบการ
ลูกค้า	- ได้รับการบริการที่ดี - ได้รับความช่วยเหลือทางการเงิน - มีความสะดวกในการสื่อสาร	- ฝึกอบรมพนักงานให้มีการบริการที่ดี - มีมาตรการ การให้ความช่วยเหลือ - พัฒนาระบบที่ใช้ในการสื่อสารกับลูกค้า	- Application Jai-Dee - เว็บไซต์ของบริษัท / โทรศัพท์ / Email
คู่ค้า	- การดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม - การต่อต้านการให้สินบน และคอร์รัปชัน	- สร้างความเชื่อมั่นให้กับคู่ค้าทางธุรกิจ - แจ้งนโยบายการต่อต้านการให้สินบนและคอร์รัปชัน	- การร่วมประชุม - เว็บไซต์ของบริษัท / โทรศัพท์ / Email
สถาบันการเงิน	- ผลการดำเนินงาน การเติบโตทางธุรกิจและทิศทางบริษัท - การกำกับดูแลกิจการที่ดี	- จัดงานพบปะผู้บริหารเพื่อพูดคุยและให้ข้อมูลกับสถาบันการเงิน - เชิญสถาบันการเงินเข้าร่วมประชุมนักวิเคราะห์และนักลงทุนสถาบัน	- จัดแสดงข้อมูลของบริษัทผ่านทางเว็บไซต์ - จัดประชุมนักวิเคราะห์และนักลงทุนแบบออนไลน์ - จัดประชุมพบปะให้ข้อมูลกับสถาบันการเงินทั้งในและต่างประเทศ (ผู้บริหารระดับสูง)
หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล	- การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง - การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลที่ดี - การต่อต้านในการให้สินบนและคอร์รัปชัน	- ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด - นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาปฏิบัติในองค์กรและเปิดเผยในรายงานประจำปีและเว็บไซต์ของบริษัท - สื่อสารให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจด้านการต่อต้านและให้สินบนและคอร์รัปชันมากขึ้น เพื่อให้พนักงานปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการให้สินบนและคอร์รัปชันของบริษัท	- รายงานประจำปี - การประชุม / การหารือ - เข้าร่วมสัมมนา
ชุมชน / สังคม	- การได้รับความร่วมมือ หรือสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ที่เกิดขึ้น - มีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน และสิ่งแวดล้อม	- ให้ความร่วมมือ และสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ของสังคม - จัดโครงการเพื่อส่งเสริมการพัฒนาชุมชนและสิ่งแวดล้อม	- การพบปะชุมชน/การทำกิจกรรม - Web site / Social media ของบริษัท

นโยบายและเป้าหมายด้านความยั่งยืน

บริษัท เจ เอ็ม ที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) มีความมุ่งมั่นที่จะสร้างการเติบโตในระยะยาวและสร้างผลตอบแทนที่สูงขึ้นอย่างยั่งยืนให้แก่ผู้ถือหุ้น ด้วยการประกอบธุรกิจบริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทที่ลงทุน มีการดำเนินการในธุรกิจหลัก ประกอบด้วยธุรกิจให้บริการติดตามเร่รัดหนี้ ธุรกิจบริหารหนี้ด้วยคุณภาพ ธุรกิจประกันภัย และธุรกิจนายหน้าประกันภัย

โดยยึดแนวทางการดำเนินงานตามหลักการพัฒนาความยั่งยืน 3 ด้านคือ สิ่งแวดล้อม สังคม และหลักธรรมาภิบาล เพื่อตอบสนองเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน จากการประชุมสมัชชาสหประชาชาติ สมัยสามัญ ครั้งที่ 70 เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2558 ณ สำนักงานใหญ่สหประชาชาติ ประเทศไทยและประเทศสมาชิกสหประชาชาติรวม 193 ประเทศ ร่วมลงนามรับรองวาระการพัฒนาที่ยั่งยืน ค.ศ. 2030 (2030 Agenda for Sustainable Development) ซึ่งเป็นกรอบการพัฒนาของโลกเพื่อร่วมกันบรรลุการพัฒนาทางสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน โดยไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง ภายในปี ค.ศ. 2030 โดยกำหนดให้มีเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) เป็นแนวทางให้แต่ละประเทศดำเนินการร่วมกัน

บริษัท ให้ความสำคัญและตระหนักถึงการพัฒนาอย่างยั่งยืน พร้อมทั้งผลักดันให้บริษัทที่ลงทุนมีการใช้เทคโนโลยีในการยกระดับคุณภาพชีวิต ชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อมให้ดียิ่งขึ้น และส่งเสริมให้บริษัทที่ลงทุนมุ่งมั่นในการพัฒนาการจัดการด้านความยั่งยืน นอกจากนี้บริษัทยังมีความมุ่งมั่นที่จะสร้างความยั่งยืนขององค์กรให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม เช่น ผู้ถือหุ้น พนักงาน คู่ค้าและหน่วยกำกับดูแล ให้เกิดประโยชน์ร่วมกันในระยะยาว



ประเด็นสำคัญด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

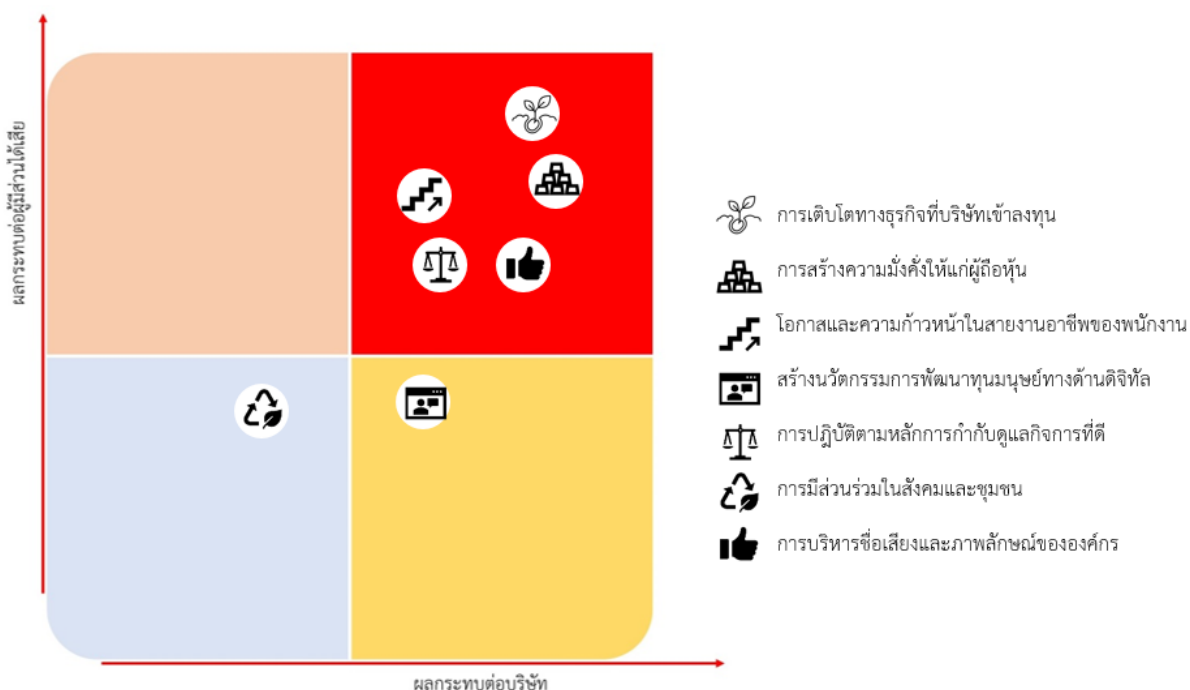
เจ เอ็ม ที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิสฯ จัดประเด็นด้านความยั่งยืนที่มีความเกี่ยวข้องกับลักษณะการประกอบธุรกิจจากการเชื่อมโยงผู้มีส่วนได้เสียตามช่องทางการเชื่อมโยงต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการหาประเด็นต่างๆ จากการวิจัยที่เป็นแนวโน้มในอุตสาหกรรม บริษัทได้คัดเลือกประเด็นสำคัญที่มีผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อมกับผู้มีส่วนได้เสียมาบริหารจัดการ เช่น ผลกระทบที่มีผลต่อผู้ถือหุ้น พนักงาน สังคม และบริษัทในกลุ่ม หรือบริษัทย่อย ดังต่อไปนี้

การระบุประเด็นสำคัญ

1. การเติบโตทางธุรกิจที่บริษัทเข้าลงทุน
2. การสร้างความมั่นคงให้แก่ผู้ถือหุ้น
3. โอกาสและความก้าวหน้าในสายงานอาชีพของพนักงาน
4. สร้างนวัตกรรมการพัฒนาทุนมนุษย์ทางด้านดิจิทัล
5. การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
6. การมีส่วนร่วมในสังคมและชุมชน
7. การบริหารชื่อเสียงและภาพลักษณ์ขององค์กร

การจัดลำดับประเด็นที่สำคัญ

เจ เอ็ม ที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิสฯ จัดกระบวนการจัดลำดับความสำคัญประเด็นที่สำคัญ โดยการพิจารณาประเด็นสำคัญที่มีผลกระทบต่อบริษัททั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม และประเด็นสำคัญที่มีผลกระทบที่เป็นที่สนใจต่อผู้มีส่วนได้เสียในทุกกลุ่ม บริษัทได้จัดลำดับความสำคัญตามการพิจารณาผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียดังต่อไปนี้



การทบทวนประเด็น

เมื่อคณะทำงานได้ข้อสรุปการจัดลำดับความสำคัญของประเด็นที่มีความสำคัญตามลำดับกับผลกระทบที่มีต่อผู้มีส่วนได้เสียแล้ว เพื่อเป็นการทบทวนประเด็นและเพิ่มมุมมองและการรับฟังข้อคิดเห็น และการลดผลกระทบต่างๆ ทั้งเชิงบวกและเชิงลบ แล้วนั้น คณะทำงานได้นำรายงานนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท รับทราบ สอบทาน และเพื่ออนุมัติเนื้อหาเพื่อรายงานในรายงาน 56-1 One Report และเพื่อเผยแพร่ในเว็บไซต์ และสื่อต่างๆ ของบริษัทต่อไป

การสรุปประเด็นที่สำคัญในการทำรายงาน

ประเด็นเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	ขอบเขตการรายงาน
การเติบโตทางธุรกิจที่บริษัทเข้าลงทุน	การให้ความร่วมมือและช่วยเหลือและสนับสนุน ให้มีการเติบโตทั้งในระยะสั้น และระยะยาว
การสร้างความมั่นคงให้แก่ผู้ถือหุ้น	การสร้างการเจริญเติบโตของธุรกิจ เพื่อผลตอบแทนของผู้ถือหุ้นระยะยาว และการตั้งเป้าหมายผลตอบแทน ผลประกอบการดำเนินงานที่เกิดขึ้น
โอกาสและความก้าวหน้าในสายงานอาชีพของพนักงาน	มีการวางแผน ที่เกี่ยวกับการเจริญเติบโตในหน้าที่การงานของพนักงาน
สร้างนวัตกรรมการพัฒนาทุนมนุษย์ทางด้านดิจิทัลและการพัฒนาศักยภาพของพนักงานให้รอบรอบด้าน	การวางแผนการพัฒนาด้านนวัตกรรมและสร้างวัฒนธรรมด้านดิจิทัลให้กับองค์กร เพื่อการสร้างศักยภาพบุคลากรด้านดิจิทัล รวมถึงการตั้งเป้าหมายการดำเนินการทั้งระยะสั้นและระยะยาว
การปฏิบัติตามหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดี	การวางแผนระยะสั้นและระยะยาวในการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ เพื่อลดผลกระทบที่ประเด็นข้อพิพาททางกฎหมาย
การมีส่วนร่วมในสังคมและชุมชน	การดำเนินกิจกรรมทางสังคม เพื่อช่วยเหลือและการมีคุณภาพชีวิตที่ดีของชุมชนและสังคม รวมถึงการบริจาคเพื่อสาธารณประโยชน์
การบริหารชื่อเสียงและภาพลักษณ์ขององค์กร	การจัดการสื่อสารให้ถูกต้องและครบถ้วน รวดเร็วตามความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียซึ่งจะส่งผลต่อความเชื่อมั่น มั่นใจ และการไว้วางใจต่อบริษัท

มติบริษัท

การดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและมีจรรยาบรรณ

เจ เอ็ม ที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและมีจรรยาบรรณซึ่งเป็นจุดเริ่มต้นและพื้นฐานของธรรมาภิบาลในองค์กร โดยให้ความสำคัญกับการดำเนินกิจการตามกฎหมายและข้อปฏิบัติต่างๆ ที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง อย่างไรก็ตาม ความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันอาจมีโอกาสเกิดขึ้นได้ บริษัท ได้เตรียมมาตรการป้องกันและแก้ไขเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นควบคู่กับการบริหารความเสี่ยงเหล่านั้นให้อยู่ในระดับที่รับได้ โดยมีเป้าหมายที่จะเป็นองค์กรที่ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ยึดหลักจริยธรรมทางธุรกิจ เป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกมิติ

บริษัทมีการจัดทำ “จรรยาบรรณสำหรับพนักงานและกรรมการบริษัท” (“จรรยาบรรณ”) และ “นโยบายต่อต้านการทุจริต” (“นโยบาย”) เพื่อวางมาตรฐานด้านจริยธรรม วางแนวทางการดำเนินงานภายในองค์กรให้เกิดความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และส่งเสริมแนวปฏิบัติที่ดีในองค์กรสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อสร้างมูลค่าทางธุรกิจในระยะยาว ควบคู่ไปกับการสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อผู้มีส่วนได้เสียในมิติของเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยบริษัท ได้กำหนดเป้าหมายให้ทุกปีต้องไม่มีข้อร้องเรียนกรณีพนักงานของบริษัทกระทำการฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจ และหรือ นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นอกจากนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานะการณ์ จึงได้กำหนดให้ดำเนินการทบทวนคู่มือฯ และนโยบายฯ ทุกปี อนึ่ง คู่มือฯ และนโยบายฯ ทั้งฉบับเปิดเผยเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท โดยบริษัทยังคงยึดหลักปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกระดับของพนักงานในองค์กร เพื่อสามารถดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม โปร่งใส รับผิดชอบ ต่อ สังคม คำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี



ในปี 2565 บริษัทฯ ดำเนินการสื่อสารข้อความประชาสัมพันธ์ถึงช่องทางในการร้องเรียน แจ้ง เบาะแส (Whistle Blower Channel) ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.jmtnetwork.co.th หรือโทร 0-2308-8079 (ฝ่ายบริหาร / เลขานุการบริษัท)

เจ เอ็ม ที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส มีความตั้งใจที่จะเข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของความพยายามในการแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันโดยภาคธุรกิจของประเทศไทย บริษัทฯ จึงได้ประกาศเจตนารมณ์ เข้าร่วม แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2565

การปฏิบัติตามกฎระเบียบ และข้อบังคับ

ด้วยความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ทำให้ทุกหน่วยงานมีการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของผู้รับบริการจำนวนมากที่อยู่ในระบบงานต่างๆ และมีการกำกับดูแลข้อมูลอย่างไม่ถูกต้องชัดเจน ทำให้มีการล่วงละเมิดสิทธิความเป็นส่วนตัวเป็นส่วนตัวของข้อมูลส่วนบุคคลเป็นจำนวนมากจนสร้างความเดือดร้อนรำคาญหรือความเสียหายให้แก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ประกอบกับความก้าวหน้าของเทคโนโลยีทำให้การเก็บรวบรวม การใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลอันเป็นการล่วงละเมิดดังกล่าวทำได้โดยง่าย สะดวก และรวดเร็ว ก่อให้เกิดความเสียหายต่อเศรษฐกิจโดยรวม จึงได้มีการออกกฎหมายเพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลขึ้นในปี 2562 ซึ่งมีการบังคับใช้กฎหมายในปี 2565 เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติตามกฎหมาย เพื่อป้องกันการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ไม่ว่าจะโดยตั้งใจหรือไม่ตั้งใจก็ตาม อันจะนำสู่การฟ้องร้องดำเนินคดีโดยเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล และเพื่อเตรียมความพร้อมด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยต่อข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทฯ จึงได้จัดทำและประกาศนโยบายความเป็นส่วนตัวขึ้นโดยสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ในส่วนความรับผิดชอบต่อลูกค้าในเอกสารฉบับนี้ หรือผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ <https://www.jmtnetwork.co.th/th/privacy-policy>

มิติลังคม

เจ เอ็ม ที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส ในฐานะผู้นำในการติดตามเรตติ้งในส่วนที่เป็นหน้าด้วยคุณภาพที่เจ้าหน้าที่ไม่สามารถติดตามได้หรือไม่ประสงค์จะติดตามเอง มีความมุ่งมั่นพัฒนาความแข็งแกร่งทางธุรกิจเพื่อความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน หัวใจหลักของการดำเนินธุรกิจ คือ พนักงานทุกคน บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการดูแลพนักงานภายใต้กฎหมาย ข้อกำหนด หรือ ข้อบังคับต่างๆ รวมไปถึงการส่งเสริมให้มีการจ้างงานที่เป็นธรรม ดูแลให้มีสภาพแวดล้อมที่ดีที่ส่งเสริมสุขภาพและชีวนามัยที่ดีของพนักงาน

บริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้กฎหมายที่กำหนดเพื่อป้องกันผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งต่อลูกค้า ต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชน และสังคม อีกทั้งบริษัทยังคำนึงถึงการให้การสนับสนุนกิจกรรมต่างๆของชุมชนเพื่อสร้างสัมพันธ์อันดีกับชุมชนอีกด้วย



การดูแลพนักงาน

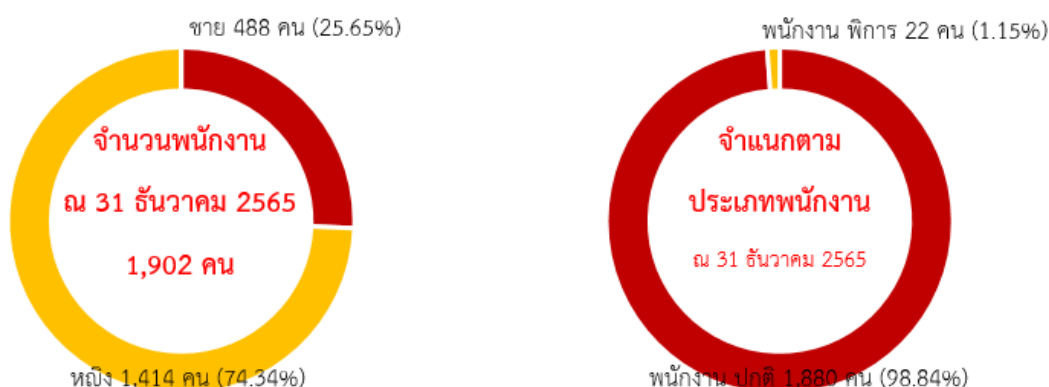
พนักงาน มีความสำคัญต่อกระบวนการดำเนินงานของบริษัทเป็นอย่างยิ่งโดยเฉพาะในปัจจุบัน ยุค Globalization เป็นยุคที่เกิดการเปลี่ยนแปลงและที่มีการแข่งขันสูง รวมไปถึงการระบาดของโควิด-19 ซึ่งผลกระทบต่อสถานะเศรษฐกิจ และสังคมโดยรวม ผู้คนทั่วโลกต้องเรียนรู้ ปรับตัวเพื่อให้สอดคล้องกับโลกที่เปลี่ยนแปลงไปซึ่งสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์อย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ เจ เอ็ม ที เน็ตเวอร์ค เซอร์วิสส์ จึงให้ความสำคัญต่อการดูแลความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงานของพนักงาน บริษัทยังส่งเสริมการสร้างโอกาสทางสังคมด้วยการจ้างงานโดยไม่แบ่งแยกเพศ และการจ้างงานผู้พิการ อีกทั้งบริษัทไม่สนับสนุนให้มีการใช้แรงงานเด็ก โดยในปีที่ผ่านมาไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับประเด็นด้านแรงงาน

1 การจ้างงานของบริษัท

เจ เอ็ม ที เน็ตเวอร์ค เซอร์วิสส์ มีการสร้างโอกาสทางสังคมจากการจ้างงานโดยไม่แบ่งแยกเพศ และการจ้างงานผู้พิการ จากข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีจำนวนพนักงาน รวม 1,902 คน จำแนกข้อมูลได้ ดังนี้

สถิติพนักงาน เจ เอ็ม ที เน็ตเวอร์ค เซอร์วิสส์		2564			2565		
		ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
จำนวนพนักงาน ทั้งหมด (ตลอดปี)		960	2,446	3,406	1,110	2,804	3,914
จำนวนพนักงาน (ณ สิ้นเดือน ธันวาคม)		432	1,252	1,684	488	1,414	1,902
แบ่งตาม ระดับ	ระดับ ปฏิบัติการ (ตลอดปี)	958	2,445	3,403	1,107	2,803	3,910
	ระดับ บริหาร (Management) (ตลอดปี)	0	1	1	1	1	2
	ผู้บริหารระดับสูง (C Level) (ตลอดปี)	2	0	2	2	0	2
ร้อยละของพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ		20.21%	17.13%	18.00%	18.83%	15.09%	16.15%
ค่าตอบแทนรวม ทั้งหมด (ตลอดปี)		117,395,747.05	286,281,862.03	403,677,609.08	143,683,169.34	358,144,717.55	501,827,886.89
ค่าตอบแทนเฉลี่ยของพนักงาน		122,287.24	117,040.83	118,519.56	129,444.30	127,726.36	128,213.56
สัดส่วนค่าตอบแทนของพนักงานหญิงต่อชาย		0.96 : 1			0.99 : 1		
จำนวนรวมพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ		56	157	213	61	199	260
ร้อยละของพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ		34.36%	31.34%	32.08%	34.86%	34.97%	34.95%
จำนวนครั้ง อุบัติเหตุ/การเจ็บป่วย จากการทำงาน		0	0	0	0	0	0
จำนวนพนักงานที่เป็นผู้พิการ		8	16	24	9	13	22
ร้อยละ พนักงานผู้พิการ : พนักงาน ณ สิ้นปี (1 : 100)		1.85%	1.28%	1.43%	1.84%	0.92%	1.16%
จำนวนพนักงานที่เป็น ผู้สูงอายุ (มากกว่า 60 ปี)		0	0	0	1	0	1

โดยในปี 2565 มีการจ่ายค่าตอบแทนให้พนักงาน รวม 501,827,886.89 บาท และมีพนักงานเข้าเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ร้อยละ 34.95 ของจำนวนพนักงานทั้งหมดที่สามารถเข้าเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้



2 การดูแลเรื่องความปลอดภัย และอาชีวอนามัยของพนักงาน

2.1 มาตรการป้องกัน COVID 19

จากสถานการณ์การระบาดของโคโรนาไวรัส ที่ยังคงมีระบาดอย่างต่อเนื่องในปี 2565 ซึ่งยังคงมีผลกระทบต่อภาพรวมของการดำเนินธุรกิจ รวมถึงสุขภาพของพนักงาน บริษัทจึงมีมาตรการเพื่อป้องกันการระบาด อาทิ

1. ฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อ ทุกจันทร์ พุธ และศุกร์ เฉลี่ยสัปดาห์ละ 3 ครั้ง โดยตลอดปี 2565 บริษัทได้ฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อในพื้นที่ของบริษัท กว่า 156 ครั้ง และจะมีการเข้าฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อเพิ่มเติมอีกกรณีพบผู้ติดเชื้อในพื้นที่
2. ติดตั้งอุปกรณ์เพื่อการคัดกรองผู้ที่มีอุณหภูมิสูงเกินกว่า 37.5 องศา ซึ่งมีความเสี่ยงในการติดเชื้อไวรัส
3. การให้พนักงานตรวจ ATK สำหรับกรณีที่อาจมีความเสี่ยงในการติดเชื้อ และแพร่เชื้อทุกกรณี
4. การให้พนักงานที่มีความเสี่ยงในการติดเชื้อ ได้ทำงานที่บ้านหรือ Work From Home เพื่อลดความเสี่ยงในการแพร่กระจายเชื้อสู่ผู้อื่น เป็นต้น

นอกจากนี้บริษัทยังมีการส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงานเพื่อลดความเสี่ยงจากการเจ็บป่วย หรืออุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงาน โดยในปี 2565 เจ เอ็ม ที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส ไม่มีอุบัติเหตุ หรือการเจ็บป่วยที่เกิดขึ้นจากการทำงานจนถึงขั้นหยุดงาน โดยมีค่า LTIFR = 0 (อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน Lost Time Injury Frequency Rate)¹

¹ <https://www.setsustainability.com/download/tar3phsdvg2fkfw1> (หน้า 64)

ภาพบรรยากาศการตรวจโควิด



2.2 กิจกรรม Big Cleaning Day

จัดขึ้นที่สำนักงานเป็นประจำทุกปีเพื่อส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน รวมไปถึงเป็นการสร้างนิสัย สร้างระเบียบวินัยที่ดีให้แก่พนักงานอีกด้วย โดยในปีที่ผ่านมา กิจกรรมจัดในวันที่ 1 ตุลาคม 2565



2.3 ตรวจสอบสุขภาพประจำปี 2565

บริษัทใส่ใจต่อสุขภาพและอนามัยของพนักงาน เพื่อมั่นใจได้ว่าพนักงานของเรา มีสุขภาพที่สมบูรณ์แข็งแรง รวมถึงเป็นการค้นหาเกี่ยวกับอาการเจ็บป่วยหรือความผิดปกติต่างๆ ของร่างกาย เพื่อที่จะได้ดูแลรักษาได้อย่างทันท่วงที เจ เอ็ม ที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส จึงได้จัดโครงการตรวจสอบสุขภาพประจำปีแก่พนักงานเป็นประจำทุกปี



2.4 ฝึกซ้อมดับเพลิง และอพยพหนีไฟ

อัคคีภัย เป็นภัยที่อาจเกิดขึ้นได้ซึ่งเป็นปัญหาที่มีความร้ายแรง เจ เอ็ม ที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิสเล็งเห็นถึงความสำคัญในการเตรียมตัวเตรียมความพร้อมในการรับมือกับเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น จึงจัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานทราบขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุการณ์เพลิงไหม้ รวมถึงได้เรียนรู้สัญญาณเตือนภัย ที่บ่งบอกเหตุการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้นเพื่อลดการสูญเสียจากเหตุการณ์เพลิงไหม้



การพัฒนาพนักงาน

การพัฒนาศักยภาพของพนักงานเป็นประเด็นสำคัญของบริษัท บริษัทเชื่อมั่นว่ารากฐานของพนักงานที่มีศักยภาพจะส่งผลตรงต่อความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจของบริษัท เนื่องจากปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ทำให้ต้องมีการพัฒนาพนักงานให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ทั้งการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีใหม่ๆ การเปลี่ยนกฎหมาย กฎระเบียบใหม่ การนำรูปแบบรวมถึงเทคโนโลยีใหม่เข้ามาสนับสนุนกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัท

จากข้อจำกัดจากการระบาดของโควิด-19 และการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย กฎระเบียบใหม่ๆ รวมถึงการปรับตัวเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี และให้มีความพร้อมในการแข่งขันทางธุรกิจ บริษัทจึงส่งเสริมให้มีการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรต่างๆ อาทิ หลักสูตรกระบวนการพัฒนาทีมงานอย่างมีประสิทธิภาพ การพัฒนาบุคลิกภาพ การพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน ซึ่งมีการจัดการฝึกอบรมทั้งในและนอกสถานที่

ในปี 2565 มีชั่วโมงการฝึกอบรม เฉลี่ย 24 ชั่วโมงต่อคน มีค่าใช้จ่ายเพื่อการฝึกอบรมเฉลี่ย 1,051.52 บาท โดยมีรายละเอียดการฝึกอบรมในหลักสูตรต่างๆ อาทิ

การเพิ่มศักยภาพในการทำงาน

หลักสูตร “เพิ่มศักยภาพในการเร่งรัดหนี้สิน”



ในฐานะผู้นำธุรกิจติดตามเร่งรัดหนี้สิน รวมถึงเพื่อการสร้างประสิทธิภาพในการทำงานในกับพนักงาน บริษัทจึงส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมหลักสูตรที่หลากหลาย โดยเฉพาะหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน โดยเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับการเร่งรัดหนี้ซึ่งเป็นธุรกิจหลักของบริษัท จึงได้จัดฝึกอบรมหลักสูตร “เพิ่มศักยภาพในการเร่งรัดหนี้สิน” ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมการปฏิบัติตามกฎหมาย พรบ.การทวงถามหนี้ พ.ศ. 2558 ข้อบังคับให้ปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ขั้นตอนและหลักเกณฑ์ในการฟ้องร้องบังคับคดี และเทคนิคในการเจรจาต่อรองหนี้ โดยการจัดฝึกอบรมเพื่อให้ตอบสนองกลุ่มเป้าหมายได้อย่างครอบคลุม จึงมีการจัดฝึกอบรมทั้งในสำนักงานทั้งแบบออฟไลน์ และออนไลน์ รวมไปถึงการลงพื้นที่ฝึกอบรมพนักงานสาขาทั่วประเทศ

การพัฒนาพนักงานด้านอื่นๆ

นอกจากการพัฒนาความรู้ และทักษะในการทำงาน เจ เอ็ม ที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิสฯ ในฐานะผู้นำธุรกิจติดตามเรงรัดหนี้สิน ซึ่งพนักงานของบริษัทมีสถานะเป็น “ที่ปรึกษาทางการเงิน” เพื่อส่งเสริมการพัฒนาบุคลิกภาพของพนักงานให้ เป็นที่ปรึกษาทางการเงินอย่างมืออาชีพ ที่แสดงออกถึงความเป็นเอกลักษณ์ของบริษัท จึงจัดให้มีการฝึกอบรม พัฒนาด้านบุคลิกภาพ แก่พนักงานในด้านต่างๆ อาทิ บุคลิกภาพ การเป็นที่ปรึกษาอย่างมืออาชีพ รวมไปถึงการยืน การเดิน เทคนิคการแต่งหน้า อีกทั้งยังส่งเสริมให้พนักงานลดน้ำหนัก และออกกำลังกายเพื่อสนับสนุนการมีบุคลิกที่ดีอีกด้วย

1. โครงการ “JMT Brand Ambassador”

โครงการที่เฟ้นหาพนักงานที่เป็นต้นแบบและแบบอย่างที่ดีโดยเริ่มตั้งแต่การจัดอบรมด้านบุคลิกภาพ การอบรมด้าน Mindset และการแข่งขันศักยภาพในการทำงาน





2 กิจกรรม Fit Fun Firm

อีกหนึ่งกิจกรรมที่บริษัทจัดขึ้นในปี 2565 คือ “Fit Fun Firm” บริษัทตระหนักถึงการมีสุขภาพที่ดี มีรูปร่างที่ดี จึงจัดกิจกรรมนี้ขึ้นมา เพื่อส่งเสริมให้พนักงานหันมาดูแลตัวเอง ใส่ใจสุขภาพ ปรับปรุงการกินและการออกกำลังกาย เพื่อรูปร่างที่ดี เพื่อสุขภาพที่ดี ในกิจกรรมมุ่งเน้นไปที่การลดน้ำหนัก ซึ่งพนักงานที่สนใจ สามารถเข้าร่วมกิจกรรมการลดน้ำหนักได้ทุกคน เข้าร่วมได้ทั้งแบบทีมและแบบเดี่ยว แข่งขันกันลดน้ำหนักโดยพนักงานคนใด หรือทีมใดมีเปอร์เซ็นต์การลดน้ำหนักได้มากที่สุดเป็นผู้ชนะ ซึ่งจากการจัดกิจกรรม Fit Fun Firm ส่งผลให้พนักงานยังคงสนใจและใส่ใจการดูแลตัวเอง และใส่ใจเรื่องการควบคุมน้ำหนักอย่างต่อเนื่อง



3 กระบวนการพัฒนาทีมงานอย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความสามารถในการทำงานโดยตรงแล้ว บริษัทยังให้ความสำคัญกับการทำงานเป็นทีม บทบาทภาวะความเป็นผู้นำ การสอนงานได้อย่างเป็นระบบ รวมไปถึงการบริหารงานหน้าร้าน บริษัทจึงได้จัดฝึกอบรมในหัวข้อต่างๆ ให้กับพนักงานโดยเฉพาะกลุ่มหัวหน้างาน เพื่อให้ได้มีทักษะที่จำเป็นในการดูแลทีมงาน สอนงานทีมงาน หรือส่งต่อทักษะที่จำเป็นที่ต้องใช้ในการทำงานได้อย่างเหมาะสม โดยได้เชิญวิทยากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญมาบรรยายให้ความรู้แก่พนักงานของบริษัทอีกด้วย



4 การพัฒนาความคิดสร้างสรรค์นอกสถานที่

นอกจากการส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมในรูปแบบต่างๆ บริษัทยังส่งเสริมการเรียนรู้ และการพัฒนาในรูปแบบของ Workshop อีกด้วย โดยในปี 2565 กิจกรรมการ Workshop ของบริษัทถูกจัดขึ้น ณ อนันตราเชียงใหม่ รีสอร์ท จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อเป็นการเปลี่ยนบรรยากาศในการทำงานในออฟฟิศ รวมถึงให้พนักงานได้สัมผัสบรรยากาศที่ร่มที่สบายผ่อนคลาย ทำให้เกิดมีความคิดสร้างสรรค์ที่นำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ส่งผลให้มีการระดมสมองในการพัฒนาตัวเอง พัฒนาองค์กร ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น



การสร้างความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร

เนื่องจากในปัจจุบันในภาคธุรกิจมีการแข่งขันสูงในหลายๆ ด้าน อาทิ ด้านเทคโนโลยี สินค้า หรือบริการ ซึ่งบุคลากรที่มีคุณภาพ มีศักยภาพสูงเป็นองค์ประกอบที่สำคัญที่ทำให้บริษัทสามารถแข่งขันกับคู่แข่งทางธุรกิจได้

บริษัทให้ความสำคัญต่อการดูแลพนักงานและการมีส่วนร่วมของพนักงานให้มีความผูกพันต่อองค์กร เพื่อเป็นการรักษาพนักงานที่มีคุณภาพไว้กับองค์กร เพื่อเป็นกำลังสำคัญในการผลักดันองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทจึงส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมต่างๆ ภายในบริษัท อาทิ โครงการมอบทุนการศึกษาแก่บุตรพนักงาน มอบของเล็กๆ น้อยๆ เพื่อเป็นกำลังใจให้พนักงานในโอกาสต่างๆ จัดกิจกรรมร่วมสนุกเป็นประจำเพื่อการมีส่วนร่วมของพนักงาน โดยในปี 2565 เจ เอ็ม ที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิสฯ ไม่มีข้อพิพาทหรือเหตุการณ์ความขัดแย้งด้านแรงงาน และมีสัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ² ร้อยละ 9.05

การดำเนินการที่สำคัญ

1 โครงการทุนการศึกษาบุตรพนักงาน

เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานของพนักงาน บริษัทจึงจัดโครงการมอบทุนการศึกษาสำหรับบุตรของพนักงาน เป็นการช่วยเหลือและแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายด้านการศึกษาบุตรของพนักงานบริษัท เจเอ็มที และบริษัทในเครือ รวมถึงเป็นการส่งเสริมโอกาสการศึกษาที่ดีสำหรับบุตรของพนักงานอีกด้วย

ในโครงการมีการมอบทุนการศึกษาให้บุตรพนักงานปีละจำนวน 20 ทุน ทุนการศึกษาละ 5,000 บาท ทุนการศึกษารวมทั้งโครงการปีละ 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ซึ่งพนักงานบริษัท เจเอ็มที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิสฯ จำกัด (มหาชน) และ

² <https://www.setsustainability.com/download/tar3phsdvg2fkwl> (หน้า 66)

บริษัทในเครือ ที่มีอายุงาน 5 ปีติดต่อกันขึ้นไปนับจากวันที่เริ่มงาน เงื่อนไขการได้รับทุนเป็นไปตามที่บริษัทกำหนด โดยจะมีการคัดเลือกผู้ที่ได้รับทุน เป็นรายปีและไม่มีข้อผูกพันใดๆ ทั้งสิ้น โดยพนักงานที่สนใจร่วมโครงการ สามารถยื่นเอกสารแบบฟอร์มขอรับทุน การศึกษาบุตรได้ที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

**โครงการ
ทุนการศึกษา
บุตรพนักงาน**
ปี 2565

ทุนการศึกษาบุตร
5,000 บาท

จำนวน
20 ทุน

พนักงานยื่นแบบขอรับทุนการศึกษา
บุตรพนักงานได้แล้ว **วันนี้ - 14 ก.ย. 65**

คุณสมบัติของพนักงานผู้ได้รับทุนการศึกษา

1. เป็นพนักงานประจำที่มีเงินเดือนเฉลี่ยต่อปี ไม่ต่ำกว่า 10,000 บาท
2. มีอายุงานไม่น้อยกว่า 1 ปี นับจากวันที่เริ่มงาน
3. ไม่เคยได้รับทุนการศึกษาจากโครงการนี้มาก่อน
4. ไม่เคยได้รับทุนการศึกษาจากโครงการอื่นของบริษัท
5. ไม่เคยได้รับทุนการศึกษาจากโครงการอื่นของบริษัท
6. ไม่เคยได้รับทุนการศึกษาจากโครงการอื่นของบริษัท

คุณสมบัติของบุตรพนักงานผู้ได้รับทุนการศึกษา

1. เป็นบุตรของพนักงานที่มีสัญชาติไทย
2. เป็นบุตรชายหรือบุตรสาวที่มีอายุไม่เกิน 18 ปี
3. ไม่เคยได้รับทุนการศึกษาจากโครงการอื่นของบริษัท
4. ไม่เคยได้รับทุนการศึกษาจากโครงการอื่นของบริษัท
5. ไม่เคยได้รับทุนการศึกษาจากโครงการอื่นของบริษัท
6. ไม่เคยได้รับทุนการศึกษาจากโครงการอื่นของบริษัท

เอกสารขอรับทุนการศึกษาบุตรพนักงาน

- แบบฟอร์มขอรับทุนการศึกษา
- สำเนาใบแจ้งเงินเดือน
- สำเนาบัตรประชาชน
- สำเนาสูติบัตร
- สำเนาใบแจ้งการจดทะเบียนสมรส
- สำเนาเอกสารอื่น

2 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
“สุคยอดสวัสดิการ ตัวช่วยมนุษย์เงินเดือนออมเงิน”

การหักเงิน

เงินสะสม (เพื่อกองทุน)
ร้อยละ 3-15 ของเงินเดือน

เงินสมทบ (บริษัทสมทบ)
ร้อยละ 3 ของเงินเดือน

คุณสมบัติ

1. พนักงานประจำที่มีอายุงานไม่น้อยกว่า 1 ปี
2. มีเงินเดือนเฉลี่ยต่อปีไม่น้อยกว่า 10,000 บาท
3. ไม่เคยได้รับทุนการศึกษาจากโครงการอื่นของบริษัท
4. ไม่เคยได้รับทุนการศึกษาจากโครงการอื่นของบริษัท
5. ไม่เคยได้รับทุนการศึกษาจากโครงการอื่นของบริษัท
6. ไม่เคยได้รับทุนการศึกษาจากโครงการอื่นของบริษัท

สมาชิก กองทุนใหญ่

มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่บริษัทสมทบเงิน 10,000 บาท

สมาชิก กองทุนเล็ก

มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่บริษัทสมทบเงิน 5,000 บาท

ผลตอบแทน

ผลตอบแทนเฉลี่ยต่อปี 34.95 %

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคล
โทร. 02-308-9932, 02-308-9835, 02-308-9817

ในปี 2565 มีพนักงานสมัครเป็นสมาชิก
กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

34.95 %

3 มอบของขวัญให้พนักงานในโอกาสต่างๆ



4 กิจกรรมอื่นๆ

เจ เอ็ม ที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิสให้ความสำคัญกับการจัดกิจกรรมต่างๆ ภายในบริษัททำให้พนักงานได้มีโอกาสร่วมสนุกและแสดงความสามารถ การประกวดแต่งตัวตามเทศกาลหรือวันสำคัญต่างๆ เช่น กิจกรรม “วันเทจ วินใจ เอาใจยุค 90” เป็นกิจกรรมจัดขึ้นให้พนักงานที่มีความชอบในการแต่งตัวตามสไตล์ของตัวเองได้มีเวทีในการแสดงออก ซึ่งในกิจกรรมนี้ก็เอาใจคนรักสไตล์วินเทจ ได้มีเวทีในการแสดงออกทำให้วันทำงานดูมีสีสันมากขึ้น โดยในปีที่ผ่านมายังมีกิจกรรมส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์อื่นๆ อาทิ กิจกรรมวันแม่ “รักเธอมันไม่แน่ สู้รักแม่ก็ไม่ได้” เป็นกิจกรรมที่สนับสนุนให้พนักงานส่งวิดีโอในวันแม่เข้ามาประกวดและยังมีการจัดกิจกรรมอื่นๆ ตามโอกาสวันสำคัญต่างๆ เพื่อให้พนักงานได้ร่วมสนุกอีกด้วย



ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

1. นโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการดูแล และรับผิดชอบต่อลูกค้า รวมถึงเพื่อให้สอดคล้องกับ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ 1 มิถุนายน 2565 ที่ผ่านมา บริษัทจึงได้ประกาศนโยบายความเป็นส่วนตัว³ มีเนื้อหาและแนวปฏิบัติ ดังนี้

บริษัท เจเอ็มที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส จำกัด(มหาชน) ในฐานะผู้บริหารจัดการร้าน Jaymart Synergy Shop มีจุดประสงค์แจ้งนโยบายความเป็นส่วนตัว ที่กำหนดเกี่ยวกับสิทธิ เงื่อนไขและความจำเป็นของบริษัทในการเก็บ ประมวลผล และใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าที่ซื้อสินค้าจาก Jaymart Synergy Shop ผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ (1) หน้าร้านค้า Jaymart Synergy Shop และ (2) ผ่านช่องทาง Social Media ของบริษัท เพื่อให้ลูกค้า (“ลูกค้า”) ทราบ

นโยบายความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ใช้เฉพาะสำหรับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทในฐานะเจ้าของหน้าร้าน และ เจ้าของ Platform การติดต่อสื่อสารระหว่างลูกค้าและบริษัทในเครือผู้เป็นเจ้าของสินค้า และ/หรือผู้ให้บริการที่เกี่ยวข้องโดยตรงเท่านั้น ทั้งนี้ด้วยรูปแบบและกลไกการทำงานภายใน Jaymart Synergy Shop ดังกล่าว บริษัทจะทำหน้าที่ในการรับข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าที่ซื้อสินค้า และ/หรือบริการ เพื่อส่งต่อเปิดเผยให้แก่ บริษัทเจ้าของสินค้า / บริการที่เกี่ยวข้อง โดยตรง ซึ่งบริษัทดังกล่าวจะเป็นผู้ควบคุมข้อมูลที่ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าเพื่อการจัดส่งสินค้า / บริการโดยตรง ทั้งนี้ บริษัทแนะนำให้ลูกค้าศึกษาเกี่ยวกับนโยบายการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลโดยบริษัทในเครือที่เกี่ยวข้องอีกครั้ง โดย บริษัทไม่สามารถให้การรับประกันหรือรับผิดชอบสำหรับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลโดยบุคคลอื่น แม้เป็นบริษัทในเครือ ดังกล่าวได้

ทางบริษัทสงวนสิทธิ์ในการปรับปรุงนโยบายความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ ตามแต่ละระยะเวลา เพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติและ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และรูปแบบการขาย การจัดส่งสินค้า รวมถึงการให้บริการต่าง ๆ ของบริษัทที่ให้แก่ลูกค้า ทั้งนี้ บริษัท จะแจ้งให้ลูกค้าทราบถึงการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวด้วยการประกาศนโยบายฉบับปรับปรุงใหม่ผ่านทางช่องทางการติดต่อของบริษัท

ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทจำเป็นต้องประมวลผล

ทางบริษัทขอแจ้งให้ลูกค้าทราบว่า เพื่อการให้บริการขายและ/หรือจัดส่งสินค้า การสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบริษัท และ ลูกค้า รวมถึงการสนับสนุนลูกค้าในรูปแบบต่าง ๆ บริษัทมีความจำเป็นต้องประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า ดังต่อไปนี้

สำหรับการจำหน่ายสินค้าผ่านทางหน้าร้าน ได้แก่

1. ภาพถ่ายใบหน้าของท่านที่อาจได้รับการบันทึกผ่านระบบ CCTV ของบริษัทที่ติดตั้งไว้บริเวณพื้นที่หน้าร้าน Jaymart Synergy Shop หรือจากการจัดกิจกรรมภายในพื้นที่ร้านค้า
2. ข้อมูลส่วนบุคคลอื่น ๆ ที่ลูกค้าอาจให้ความยินยอมหรือนำส่งให้แก่บริษัท เพื่อการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว เช่น ข้อมูลหลักฐานบัตรประชาชนที่ลูกค้าอาจนำส่งให้แก่บริษัทเพื่อการออกไปกำกับภาษี หรือข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ บริษัทได้รับจากท่านเพื่อการรับ voucher ของรางวัล หรือเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัท เป็นต้น

³ <https://www.jmntnetwork.co.th/en/privacy-policy>

กรณีที่ท่านอาจใช้บริการอินเทอร์เน็ต โดยเฉพาะการให้ WIFI Access บริษัทมีความจำเป็นต้องเก็บ รวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในการใช้บริการอินเทอร์เน็ตดังกล่าว (โดยเฉพาะข้อมูลอุปกรณ์ที่ใช้ในการเชื่อมต่อ ข้อมูลชื่อนามสกุลหรือ ข้อมูลติดต่อ และข้อมูลการจราจรต่าง ๆ ที่ท่านใช้ผ่าน WIFI ของบริษัท)

สำหรับการจำหน่ายสินค้าในรูปแบบ Online ได้แก่

1. ข้อมูลชื่อนามสกุลของลูกค้า และข้อมูลสำหรับการจัดส่งสินค้าและติดต่อลูกค้า อาทิ ที่อยู่การจัดส่งสินค้า เบอร์โทรศัพท์ หรือข้อมูลการติดต่ออื่น ๆ เช่น email
2. ข้อมูลการซื้อสินค้าของลูกค้า เช่น รายการธุรกรรมการซื้อสินค้า รายละเอียดสินค้าที่ซื้อ เป็นต้น และรวมถึงข้อมูลหลักฐานการชำระเงินที่ลูกค้าชำระให้แก่บริษัทสำหรับค่าสินค้าต่างๆ เช่น ข้อมูลเลขบัญชีธนาคาร หรือข้อมูลบัตรเครดิต ที่ใช้ในการชำระค่าสินค้า

ข้อมูลอื่นที่ลูกค้าอาจให้แก่บริษัทเกี่ยวกับลักษณะการทำการตลาดที่ลูกค้าต้องการ หรือข้อมูลที่ลูกค้าให้เพื่อการเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการขาย การสำรวจ การแข่งขัน การชิงรางวัล หรือกิจกรรมลักษณะใด ๆ กับบริษัท

วัตถุประสงค์ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า และระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูล

ข้อมูลส่วนบุคคลที่ลูกค้าให้แก่บริษัทจะได้รับการเก็บ รวบรวม ใช้และประมวลผล เพื่อวัตถุประสงค์ และระยะเวลา ดังนี้:

1. เพื่อดำเนินกระบวนการซื้อขายและจัดส่งสินค้าให้แก่ลูกค้า ซึ่งรวมถึงการยืนยันคำสั่งซื้อสินค้า ยืนยันลูกค้าผู้ซื้อสินค้า ยืนยันการชำระเงิน และการใช้ข้อมูลเพื่อติดต่อในการจัดส่งสินค้า โดยบริษัทจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าไว้ เพื่อวัตถุประสงค์นี้ตลอดระยะเวลาที่บริษัทยังมีหน้าที่ในการให้บริการจัดส่งสินค้าให้แก่ลูกค้า ทั้งนี้ในการดำเนินการ จัดส่งและให้บริการแก่ลูกค้านั้น บริษัททำหน้าที่เป็นเพียง Platform ในการรับข้อมูลให้แก่ผู้ให้บริการ หรือผู้จำหน่าย สินค้าที่จะทำหน้าที่ในการจัดส่งโดยตรงให้แก่ลูกค้าอีกครั้ง
2. เพื่อการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายที่บริษัทต้องดำเนินการ เช่น การจัดทำบัญชีและชำระภาษีของบริษัท และการจัดทำ เอกสารใบกำกับภาษีให้แก่ลูกค้าตามที่ลูกค้าร้องขอ หรือการเก็บข้อมูล WIFI Logs การใช้บริการอินเทอร์เน็ต และ ข้อมูลการจราจรทางคอมพิวเตอร์ของท่านให้สอดคล้องกับการปฏิบัติตามหน้าที่ภายใต้พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์สำหรับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลด้วยวัตถุประสงค์นี้ บริษัทมีความจำเป็นต้อง เก็บรักษาข้อมูลดังกล่าวไว้ตลอดระยะเวลากรอบที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด เช่น อย่างน้อย 90 วัน สำหรับข้อมูล การจราจรทางคอมพิวเตอร์
3. เพื่อการจัดการตอบรับการสื่อสารที่ลูกค้าติดต่อทางบริษัท (เช่น เพื่อการตอบคำถามหรือการจัดการข้อร้องเรียน หรือการ ให้ความคิดเห็นต่าง ๆ รวมถึงการปรับปรุงการให้บริการของบริษัท) ซึ่งบริษัทจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าใน กรณีดังกล่าวเพียงระยะเวลาที่จำเป็นสำหรับการสื่อสารแต่ละครั้ง ระหว่างบริษัทและลูกค้าเท่านั้น
4. เพื่อการพิจารณาสิทธิในการเข้าร่วมในการแข่งขัน กิจกรรมส่งเสริมการขายต่าง ๆ ที่บริษัทอาจจัดขึ้นซึ่งลูกค้าตกลงเข้าร่วมภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดไว้ โดยบริษัทย่อมมีความจำเป็นในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าตลอดระยะเวลา กิจกรรมที่จัดขึ้นดังกล่าว และสงวนสิทธิในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลในลักษณะของภาพถ่ายที่จะถูกใช้เพื่อเป็นสื่อประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมเป็นระยะเวลาเท่าที่จำเป็นเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจ

5. เพื่อการรักษาความปลอดภัยของพื้นที่ขายสินค้าของบริษัท โดยเฉพาะหน้าร้านของบริษัท บริษัทจะเก็บรักษาภาพที่บันทึกจากระบบ CCTV หน้าร้านเป็นระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่บันทึกภาพ

ในกรณีที่ได้รับความยินยอมจากลูกค้า เพื่อการส่งข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าอื่นของบริษัทซึ่งตรงกับความต้องการของลูกค้า ให้แก่ลูกค้าผ่านช่องทางการติดต่อต่าง ๆ ซึ่งในกรณีที่ลูกค้าให้ความยินยอม บริษัทจะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า เพื่อวัตถุประสงค์ดังกล่าว จนกว่าลูกค้าจะยกเลิกความยินยอมที่ลูกค้าได้ให้แก่บริษัท

การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทอาจมีความจำเป็นต้องเปิดเผยและส่งต่อข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าให้แก่บุคคลดังต่อไปนี้

1. บริษัทในเครือของบริษัทที่เป็นเจ้าของสินค้า และ/หรือบริการที่ลูกค้าอาจทำธุรกรรมการซื้อขายในรูปแบบหน้าร้านแบบ Offline และผ่านการติดต่อสื่อสารช่องทาง Online ทั้งนี้บริษัทมีความจำเป็นในการเปิดเผยส่งต่อข้อมูลส่วนบุคคลของ ลูกค้าให้แก่บริษัทเหล่านั้นเพื่อประโยชน์ในการจัดส่งสินค้า และให้บริการแก่ลูกค้าโดยตรง และบริษัทจะจัดให้มีการ จัดทำมาตรการที่เหมาะสมในการควบคุม โดยเฉพาะภายใต้กรอบการจัดทำสัญญาการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ระหว่างบริษัทและบริษัทในเครือดังกล่าว
2. ผู้ให้บริการภายนอกที่ให้บริการแก่ทางบริษัท เพื่อให้การให้บริการขายและจัดส่งสินค้าให้แก่ลูกค้า เช่น ที่ปรึกษาต่าง ๆ ของบริษัท ภายใต้เงื่อนไขที่บริษัทรับประกันที่จะเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าเฉพาะเท่าที่จำเป็น ภายใต้กรอบเงื่อนไขการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทจะได้จัดทำและลงนามร่วมกับผู้ให้บริการภายนอก ดังกล่าว และ

หน่วยงานราชการต่าง ๆ ที่บริษัทอาจมีหน้าที่ต้องเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าให้แก่หน่วยงานนั้นตามกฎหมาย เช่น กรมสรรพากร เป็นต้นหรือตามคำสั่งของหน่วยงานดังกล่าว

คำรับประกันการดำเนินการมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยในข้อมูลที่เหมาะสม

บริษัทรับประกันจัดให้มีมาตรการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม ภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อป้องกันการเข้าถึง การใช้ การเปลี่ยนแปลง การแก้ไข หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจหรือโดยมิชอบ ทั้งนี้ บริษัทจะทบทวนมาตรการดังกล่าวเป็นระยะ เพื่อให้สอดคล้องและเหมาะสมตามมาตรฐานในอุตสาหกรรมและการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

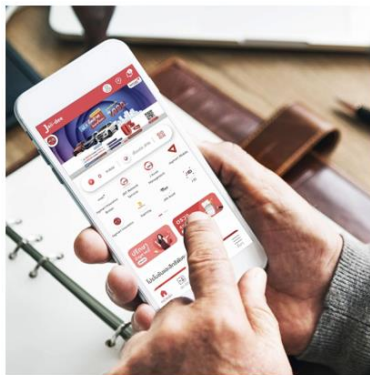
สิทธิของเจ้าของข้อมูล

บริษัทเคารพสิทธิตามกฎหมายของลูกค้า ในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ได้แก่ สิทธิเพิกถอนความยินยอม สิทธิขอเข้าถึง และขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง สิทธิขอรับข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีที่บริษัท ทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นอยู่ในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งานโดยทั่วไปด้วยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ทำงานได้โดยอัตโนมัติ รวมถึงสิทธิขอให้ส่งหรือโอนข้อมูลรูปแบบดังกล่าวไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่น สิทธิคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล สิทธิขอให้ลบหรือทำลายหรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลได้ เมื่อข้อมูลนั้นหมดความจำเป็น สิทธิในการขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลได้ หรือสิทธิในการร้องเรียน ซึ่งหากเป็นกรณีที่ท่านใช้สิทธิดังกล่าว บริษัทจะพิจารณาและแจ้งผลการพิจารณาการขอใช้สิทธิให้ท่านทราบ ภายในระยะเวลาที่เหมาะสมภายใต้กรอบที่กฎหมาย กำหนด

ในปีที่ผ่านมา เจเอ็มที เน็ตเวอร์ค เซอร์วิสส์ ไม่มีเหตุการณ์ข้อมูลลูกค้ารั่วไหล และไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภค

2. การพัฒนาความพึงพอใจของลูกค้า

บริษัทพัฒนา Application Jaii-Dee (จ่ายดี) แพลตฟอร์มที่เป็นที่ปรึกษาให้คุณได้ทุกที่ ทุกเวลา ในเรื่องการจัดการหนี้ และเป็นช่องทางในการสื่อสารระหว่างลูกค้ากับบริษัทรวมถึงการพัฒนาด้านความพึงพอใจของลูกค้า ซึ่งดำเนินการโดยบริษัท เจ เอ็มที เน็ตเวอร์ค เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) หรือ JMT และบริษัทในเครือเจมาร์ท พวกเรามุ่งเน้นการให้บริการ Jaii-Dee (จ่ายดี) แก่ลูกค้าที่เป็นเสมือนคนสำคัญในครอบครัวของเรา



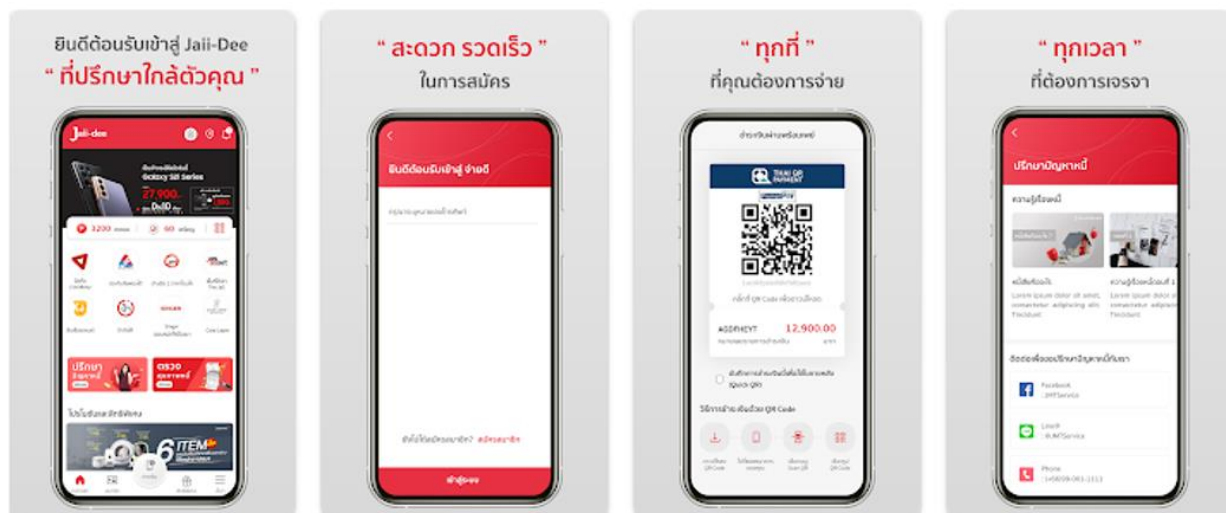
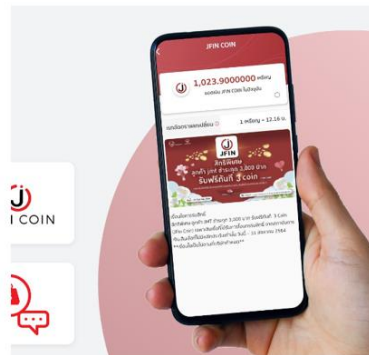
การใช้งาน Jaii-Dee Application x JIB

- ✓ ข้อมูลสัญญาประกันและกรมธรรม์
- ✓ จ่ายชำระค่าเบี้ยประกัน
- ✓ แบนเอกสารการชำระเงิน
- ✓ ลงนามเอกสารสัญญาทดลองจ่าย
- ✓ การจ่ายชำระค่าเบี้ยประกันงวดถัดไป

สิทธิประโยชน์จาก Jaii-Dee Application

JFinCoins

- ✓ การเชื่อมต่อ JFinCoins
- ✓ การใช้ JFinCoins
- ✓ ปรึกษาปัญหาหนี้



การมีส่วนร่วมกับชุมชน

บริษัทตระหนักถึงผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจที่อาจเกิดขึ้นต่อชุมชน สังคม จึงให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อาทิ สิทธิมนุษยชน กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม รวมไปถึงส่งเสริมการสร้างสัมพันธ์ภาพร่วมกับชุมชนโดยการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจในปี 2565 เจเอ็มที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิสฯ ไม่มีข้อพิพาทกับชุมชนหรือสังคมเลย

1 บริจาควัคซีนป้องกันโควิด-19 วัคซีน

จากสถานการณ์การระบาดของโควิด-19 ที่ระบาดไปทั่วโลก ซึ่งในส่วนของประเทศไทยก็ได้รับผลกระทบจากการระบาดของไวรัสเช่นกัน ตลอด 3 ปีที่ผ่านมาทำให้หลายหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน มีมาตรการต่างๆ ที่ออกมาเพื่อรับมือกับสถานการณ์ การระบาดของโควิด-19 เพื่อมีช่วยเหลือสังคม เจ เอ็ม ที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิสฯ และบริษัทในเครือ จึงได้บริจาควัคซีน Moderna รวม 250 โดส แก่โรงพยาบาลจุฬารัตน์ 3 อินเตอร์ เพื่อใช้ในสาธารณะประโยชน์

2 บริจาคโลหิตร่วมกับสภากาชาดไทย

เจ เอ็ม ที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิสฯ ได้ร่วมกับ เจ มาร์ท จัดจตุรบริจาคโลหิต ณ เจ มาร์ท สำนักงานใหญ่ เพื่อรับบริจาคโลหิตจากทั้งพนักงานของบริษัท และประชาชนทั่วไป ซึ่งจากการจัดกิจกรรมทำให้มีผู้สนใจบริจาคโลหิตทั้งพนักงานและประชาชนทั่วไปกว่า 170 คน

3 กิจกรรม “ปันน้ำใจให้น้อง”

ช่วงเดือนธันวาคม 2565 บริษัทได้ร่วมกับ เจ มาร์ท จัดกิจกรรม “ปันน้ำใจให้น้อง” เป็นการเปิดรับของขวัญจากพนักงานของบริษัทและบริษัทในเครือ พนักงานที่มีความประสงค์ที่จะแบ่งปันของขวัญแก่น้องสามารถนำของขวัญมาร่วม แล้วช่วยกันห่อพร้อมทั้งตกแต่งของขวัญให้สวยงาม เพื่อเตรียมไว้มอบแก่น้องๆ ในวันเด็กประจำปี 2566 ซึ่งบริษัทมีแผนส่งมอบของขวัญให้เด็กๆ ในชุมชนใกล้เคียงกับบริษัท โดยจากการจัดกิจกรรมพนักงานได้นำของขวัญมาร่วมกว่า 600 ชิ้น



มิติสสิ่งแวดล้อม

เจ เอ็ม ที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบที่อาจขึ้นต่อสิ่งแวดล้อมเสมอ โดยได้มีการศึกษา คำนึงนวัตกรรมและริเริ่มโครงการต่างๆ เพื่อการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ และลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อ สิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด บริษัทให้ความสำคัญกับการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตลอดห่วงโซ่คุณค่า จากการใช้พลังงาน ทรัพยากรน้ำ ทรัพยากร ธรรมชาติ รวมถึงการจัดการขยะอย่างยั่งยืนภายในองค์กร เพื่อสนับสนุนนโยบายการพัฒนาที่ยั่งยืน ขององค์การสหประชาชาติ (Sustainability Development Goals: SDGs) สอดคล้องกับปัจจัยและแนวโน้มต่างๆ ทั้งใน ระดับประเทศและระดับโลก

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการประหยัดพลังงานและรักษาสิ่งแวดล้อม โดยการทำหน้าที่พิจารณาการใช้นวัตกรรม เพื่อนำมาสนับสนุนการประหยัดพลังงานต่างๆ ในการดำเนินธุรกิจ

นโยบายสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีนโยบายและเป้าหมายที่จะรักษาสิ่งแวดล้อมและสร้างให้พนักงานมีความตระหนักถึงการรักษาสิ่งแวดล้อมด้วย การเริ่มต้นจากตัวพนักงานเองไปจนถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมในวงกว้าง นอกจากนี้บริษัทยังได้ตระหนักถึงการรักษา สิ่งแวดล้อมในบริเวณที่บริษัทดำเนินการอยู่ ด้วยการที่บริษัทปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และตั้งอยู่บนพื้นฐานหลักของการ ก้าวกับดูแลกิจการที่ดีโดยบริษัทจะดำเนินการในด้านต่างๆ ดังนี้

1. การปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อม

- บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง

2. การลงทุน

- บริษัทให้ความสำคัญต่อการลงทุนในการรักษาสิ่งแวดล้อม และพิจารณามิติด้านสิ่งแวดล้อมให้เป็นส่วนหนึ่งของ กระบวนการตัดสินใจในการลงทุน

3. การป้องกันมลภาวะ และการลดการใช้ทรัพยากร

- บริษัทจะป้องกันมลภาวะที่เกิดจากกิจกรรมและสินค้าของบริษัทที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- บริษัทจะบริหารจัดการการใช้พลังงานและสาธารณูปโภค (ไฟฟ้า ประปา) ให้มีประสิทธิภาพการใช้ที่ลดลง และเพื่อการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดให้มี ประสิทธิภาพ

4. การสื่อสารและการสร้างความตระหนักรู้ด้านสิ่งแวดล้อม

- บริษัทส่งเสริมให้พนักงานตระหนักในความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทดำเนินการสื่อสารนโยบายและการปฏิบัติงานตามนโยบายให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกองค์กร

จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์
ละเมิดกฎหมาย หรือ
การสร้างผลกระทบต่อ
สิ่งแวดล้อม

0

การจัดการทรัพยากร และพลังงาน

ทั่วโลกกำลังเผชิญกับวิกฤต การใช้ทรัพยากรธรรมชาติที่มากเกินไป พลังงานขาดแคลน อันสืบเนื่องมาจากหลายปัจจัย ตั้งแต่ปัญหาการหยุดชะงักของกระบวนการผลิต สภาพอากาศที่เลวร้าย ความต้องการบริโภคพลังงานที่เพิ่มขึ้นทำให้พลังงานที่มีอยู่ไม่เพียงพอจนกระทั่งมีรายงานไฟฟ้าดับในหลายพื้นที่ทั่วโลก หรือในแง่ของการก่อกมลพิษต่อจากกระบวนการค้นหา ผลิต จนกระทั่งการใช้พลังงานที่ส่งผลกระทบต่อปัญหาสภาพภูมิอากาศ ผลกระทบที่ตามมา ในเรื่องของเศรษฐกิจ Global Climate Risk Index 2021 จัดอันดับให้ประเทศไทยมีความเสี่ยงที่จะได้รับผลกระทบจากโลกรวนมากที่สุดในโลกเป็นอันดับ 9 จาก 180 ประเทศ ⁴

พลังงาน น้ำ กระจกาศ มีความสำคัญต่อกระบวนการดำเนินธุรกิจของ เจ เอ็ม ที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส เอเชีย อาทิ ไฟฟ้าที่ใช้กับระบบคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจ ระบบปรับอากาศ อุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าภายในสำนักงานต่างๆ รวมไปถึงเรื่องการใช้พลังงานเชื้อเพลิงเพื่อการเดินทางเพื่อกิจกรรมต่างๆ ของบริษัท ซึ่งหากขาดแคลนพลังงาน หรือน้ำท่วมจนไม่สามารถเปิดทำการได้ อาจทำให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทต้องหยุดชะงัก การใช้ทรัพยากรกระจกาศของบริษัทก็ส่งผลกระทบในทางอ้อมต่อการลดปริมาณทรัพยากรป่าไม้ที่มีส่วนสำคัญในการช่วยดูดซับก๊าซเรือนกระจก

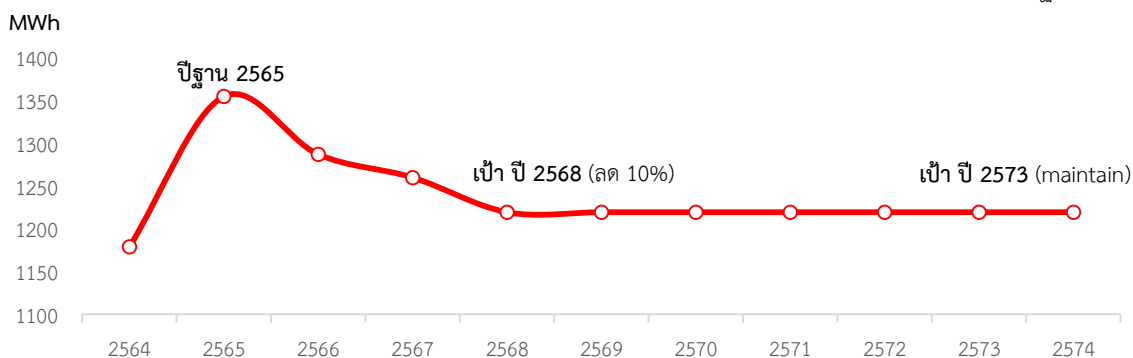
เพื่อการบริหารจัดการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เจ เอ็ม ที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส เอเชีย มุ่งมั่นปรับปรุงและพัฒนาประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากรพลังงาน น้ำ กระจกาศ เพื่อมีส่วนร่วมในการบรรลุเป้าหมายตามอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (United Nations Framework Convention on Climate Change: UNFCCC) ⁵ รวมถึงแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ เกี่ยวเนื่องกับการจัดการวิกฤตสภาพภูมิอากาศของโลก จึงริเริ่มโครงการต่างๆ ภายในบริษัท อาทิ รมรณรงค์ให้มีการใช้ทรัพยากร และพลังงานอย่างคุ้มค่าเกิดประโยชน์สูงสุด โดยควบคุมการใช้พลังงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ลดการใช้อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่สร้างมลพิษหรือใช้พลังงานมาก พัฒนาระบบต่างๆ ขึ้นมาทดแทนการใช้กระจกาศ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้พลังงานของบริษัท โดยมีเป้าหมายและการดำเนินการที่สำคัญเพื่อให้สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ดังนี้

1. ข้อมูลและการจัดการพลังงานไฟฟ้า และน้ำมัน

เป้าหมาย

ปี 2568 ลดใช้พลังงานที่ซื้อจากภายนอกลง ร้อยละ 10 เมื่อเทียบกับปีฐาน 2565

ปี 2573 รักษาอัตราการลดใช้พลังงานที่ซื้อจากภายนอกต่อเนื่อง ร้อยละ 10 เมื่อเทียบกับปีฐาน 2565



⁴ <https://theactive.net/news/disaster-20221017/>

⁵ <http://www.tgo.or.th/2020/index.php/th>

การดำเนินงานที่สำคัญในปีที่ผ่านมา

1. รณรงค์ในเรื่องการใช้พลังงานอย่างรู้คุณค่า

บริษัทมีนโยบายเพื่อรณรงค์การลดการใช้พลังงานโดยกระตุ้นให้พนักงานมีส่วนร่วมในการลดการใช้พลังงานจากกระบวนการในการปฏิบัติงาน และให้เกิดความเคยชินอย่างสม่ำเสมอ เช่น การเปิด-ปิด เครื่องปรับอากาศ ไฟส่องสว่างในช่วงเวลาพักกลางวันหรือเวลาที่ไม่ได้ใช้งาน เพื่อลดชั่วโมงการใช้ไฟฟ้าและเครื่องปรับอากาศ รวมถึงวันหยุดยาวให้ถอดปลั๊กไฟ หรืออุปกรณ์สำนักงานต่างๆ และหมั่นตรวจสอบการทำงานและทำความสะอาดอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าสำนักงานต่างๆ อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้เครื่องใช้ไฟฟ้าทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการวางแผนการเดินทางเพื่อการใช้พลังงานน้ำมันอย่างคุ้มค่า

2. เปลี่ยนหลอดตะเกียบเป็นหลอด LED

ในส่วนของอาคารสำนักงาน บริษัทได้เริ่มดำเนินการเปลี่ยนจากหลอดตะเกียบเป็นหลอด LED ซึ่งมีคุณสมบัติในการกินไฟน้อยกว่าและอายุการใช้งานนานกว่าหลอดตะเกียบ เริ่มใช้งานหลอด LED ที่ สำนักงานใหญ่ ครอบคลุมอาคาร A และ B โดยในปี 2565 มีการเปลี่ยนมาใช้หลอด LED ทั้งสิ้น 207 หลอด จากหลอดไฟส่องสว่างทั้งสิ้น 1,800 หลอด เดิมหลอดตะเกียบกินไฟ 18 วัตต์/หลอด เมื่อเปลี่ยนมาใช้หลอด LED ที่ให้ความสว่างเท่ากันจะกินไฟเพียง 9 วัตต์ เท่านั้น ซึ่งทำให้ประหยัดไฟได้ปีละประมาณ 5,439 kWh ช่วยลดการปล่อยคาร์บอนฟุตพริ้นต์ได้ 2,718 kgCO₂eq โดยใช้วิธีคำนวณตามคู่มือการรายงานความยั่งยืน (หน้า 58) ⁶



3. เปลี่ยนใช้คอมพิวเตอร์ Laptop แทนคอมพิวเตอร์ PC

นอกจากการเปลี่ยนหลอดไฟส่องสว่าง คอมพิวเตอร์เป็นอีกหนึ่งอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในกิจกรรมการดำเนินธุรกิจของบริษัทจากเดิมบริษัทใช้คอมพิวเตอร์ประเภทตั้งโต๊ะรวมถึงคอมพิวเตอร์ All in one เพื่อลดการใช้พลังงานและความสะดวกให้การเคลื่อนย้าย บริษัทจึงได้เปลี่ยนอุปกรณ์สำนักงานประเภทคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ (PC) มาเป็นอุปกรณ์คอมพิวเตอร์แบบพกพา (Laptop) ที่กินไฟน้อยกว่า กล่าวคือ PC กินไฟประมาณ 300 – 800 วัตต์ ต่อเครื่องแต่ Laptop กินไฟประมาณ 100 – 300 วัตต์ ต่อเครื่อง โดยบริษัทเจ เอ็ม ที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิสฯ ในส่วนคอมพิวเตอร์ที่พนักงานใช้รวม 1,902 เครื่อง ซึ่งเปลี่ยนมาใช้คอมพิวเตอร์แบบพกพาแล้ว 861 เครื่อง คิดเป็นร้อยละ 45.26 ของคอมพิวเตอร์ทั้งหมด ทำให้ลดการพลังงานไฟฟ้าเฉลี่ยทั้งหมดกว่าเดือนละ 41,828 kWh หรือ 502,824 kWh / ปี



⁶ <https://www.setsustainability.com/download/tar3phsdvg2fkw1> (หน้า 58)

ข้อมูลการใช้พลังงานของบริษัท เจ เอ็ม ที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส จำกัด

ปริมาณการใช้พลังงาน เจ เอ็ม ที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส สำนักงานใหญ่ (ข้อมูล ณ 31 ธันวาคม 2565)

พลังงานที่ใช้ทั้งหมด	หน่วย	2564	2565*
การใช้พลังงาน รวม	MWh	1,184.34	1,454.23
	TJ	4.26	5.22
พลังงานเชื้อเพลิง	MWh	537.07	707.80
	TJ	1.93	2.54
พลังงานไฟฟ้าที่ซื้อจากภายนอก	MWh	647.27	746.43
	TJ	2.33	2.68

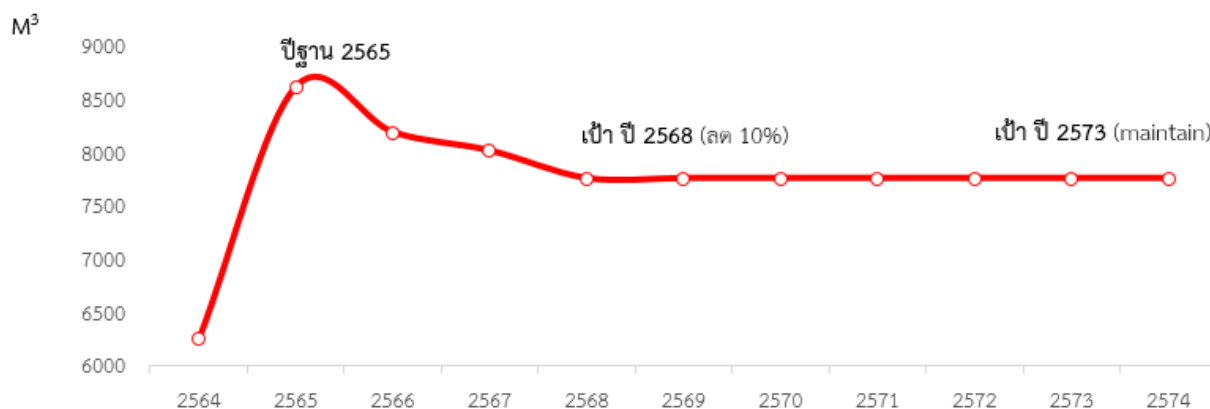
น้ำมันเชื้อเพลิง 707.80 (48.67%)



2. ข้อมูลการใช้น้ำ

เป้าหมาย ปี 2568 เพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำจืด โดยลดปริมาณการใช้น้ำลง ร้อยละ 10 เมื่อเทียบกับปีฐาน 2565

ปี 2573 รักษาอัตราการลดใช้น้ำลงต่อเนื่อง ร้อยละ 10 เมื่อเทียบกับปีฐาน 2565



ปริมาณการใช้น้ำ เจ เอ็ม ที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส สำนักงานใหญ่ (ข้อมูล ณ 31 ธันวาคม 2565)

ปริมาณการใช้	หน่วย	2564	2565
ปริมาณการใช้น้ำทั้งหมด	M ³	6,253.21	8,615.37

*จากปริมาณการใช้น้ำที่เพิ่มขึ้นในปี 2565 ทำให้บริษัท สืบเนื่องจากการเพิ่มของพนักงานจากปี 2564

3. ข้อมูลการใช้กระดาษ

ปริมาณการใช้กระดาษ เจ เอ็ม ที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส สำนักงานใหญ่ (ข้อมูล ณ 31 ธันวาคม 2565)

ปริมาณการใช้	หน่วย	2564	2565
ปริมาณการใช้ กระดาษ	kg	-	23,496

การดำเนินงานที่สำคัญในปีที่ผ่านมา

1. ช่องทางรับสมัครงาน บริษัทได้พัฒนา <https://jayapp.jaymart.org/recruitment> เพื่อเป็นช่องทางในการรับสมัครงานผู้ที่สนใจร่วมงานกับกลุ่มบริษัทเจเอ็มทีและบริษัทในเครือ แทนการกรอกใบสมัครในกระดาษ



2. HR Home

ในอีกหลายๆ กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายทรัพยากรบุคคล อาทิ การสื่อสารกับพนักงาน การบริการพนักงานด้านต่างๆ เช่น การจองหุ้น ESOP การขอเอกสารสำคัญจากฝ่ายบุคคล กิจกรรมการลา การบันทึกเวลาทำงาน สลิปเงินเดือน การใช้สิทธิที่เกี่ยวข้องสวัสดิการต่างๆ ของบริษัท จนกระทั่งการแจ้งขออัตราค่าจ้างของฝ่ายต่างๆ ซึ่งกิจกรรมต่างๆ ที่ผ่านมัล้วนต้องใช้กระดาษทั้งสิ้น

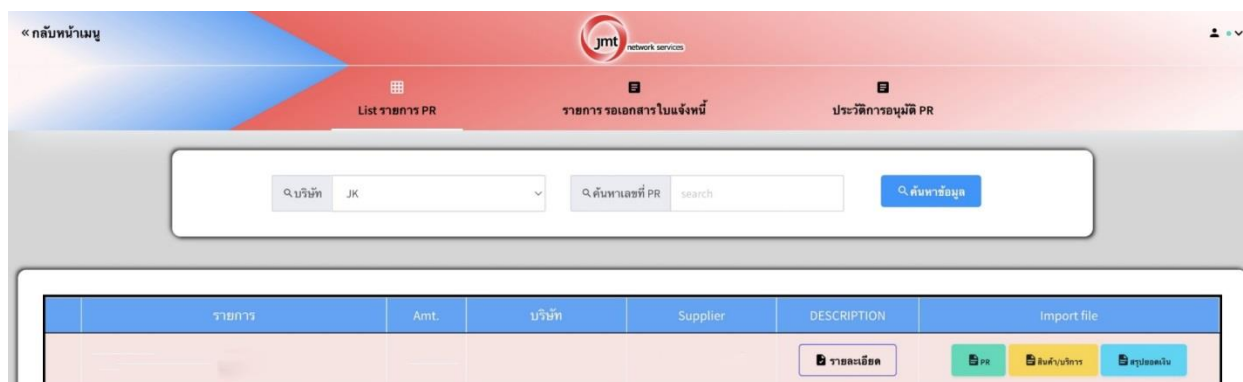
เจ เอ็ม ที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส เล็งเห็นถึงปริมาณการใช้กระดาษจำนวนมากจากกิจกรรมดังกล่าว และความสำคัญของการลดกระดาษจึงได้พัฒนา web site HR Home ขึ้นมาทดแทนการใช้กระดาษและเพิ่มความสะดวกในการให้บริการพนักงานอีกด้วย

บริษัทสามารถใช้เว็บไซต์ HR Home ทดแทนการใช้กระดาษในกิจกรรม ต่างๆ ดังนี้

- เป็นช่องทางในการประชาสัมพันธ์ ในรูปแบบแบนเนอร์
- ใช้จองหุ้น ESOP
- จัดการด้านเงินเดือน อาทิ ตรวจสอบเข้างาน ออกงาน, ร้องขอ และอนุมัติใบลา, ร้องขอ ปรับปรุงและอนุมัติปรับปรุงเวลา, ร้องขอเอกสารบุคคล, คู่มือสารสำคัญ เช่น สลิปเงินเดือน 50 ทวิ, ลงทะเบียนลดหย่อนภาษี, ร้องขอและอนุมัติเบี้ยเลี้ยง, ร้องขอและอนุมัติโอที, ตรวจสอบยอดเงิน
- เป็นช่องทางใช้สิทธิสวัสดิการและแรงงานสัมพันธ์
- เป็นช่องทางร้องขออัตราค่าจ้าง ซึ่งในส่วนนี้สามารถลดกระดาษเฉลี่ยกว่า 300 แผ่นต่อเดือน หรือ 3,600 แผ่นต่อปี
- เป็นช่องทางการสื่อสารในรูปแบบวารสาร ข่าวประชาสัมพันธ์
- เป็นช่องทางคำถามของพนักงานซึ่งตอบโดยฝ่ายบุคคล

3 ระบบจัดซื้อจัดจ้าง

ระบบจัดซื้อจัดจ้าง PR Process เป็นระบบออกแบบมาเพื่อลดการใช้กระดาษในกระบวนการจัดซื้อ ตั้งแต่การเสนอราคา อนุมัติการจัดซื้อจัดจ้าง การจ่ายเงิน ไปจนถึงการจัดเก็บเอกสารในรูปแบบ Electronic



4 ระบบที่สนับสนุนกิจกรรมทางธุรกิจ

เพื่อเพิ่มความสะดวก รวดเร็ว และช่วยให้ลูกค้าเข้าถึงการบริการมากขึ้นรวมไปถึงการลดการใช้กระดาษในขั้นตอนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจที่มีต่อลูกค้า บริษัท เจ เอ็ม ที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือเจมาร์ท (บริษัท เจ เวนเจอร์ส จำกัด) จึงร่วมกันพัฒนาแพลตฟอร์ม Jaii-Dee (جای دی) แพลตฟอร์มที่เป็นที่ปรึกษาให้ลูกค้าได้ทุกที่ ทุกเวลา ในเรื่องการจัดการหนี้ ที่มุ่งเน้นการให้บริการแก่ลูกค้าที่เป็นเสมือนคนสำคัญในครอบครัวของเรา แพลตฟอร์ม Jaii – Dee มีคุณสมบัติ ดังนี้

- ให้คำปรึกษาเรื่องการชำระหนี้ แก่ลูกหนี้
- ตรวจสอบสุขภาพหนี้ เพื่อเช็คสุขภาพด้านหนี้ของคุณ โดยถ้าพบว่าคุณมีปัญหาด้านสุขภาพหนี้ ทางทีมงานผู้เชี่ยวชาญที่ยินดีให้คำปรึกษา

- สามารถตรวจสอบยอดหนี้คงค้างชำระที่สถาบันต่างๆ ที่ขายหนี้ให้กับพวกเรา
- ขอเข้าร่วมโครงการที่มีส่วนลดพิเศษในการปรับมูลค่าหนี้ให้ลดลง
- สมัครเข้าโครงการปรับโครงสร้างหนี้ เพื่อให้เหมาะสมกับความสามารถชำระหนี้ของลูกค้าตนเอง
- ขอเอกสารปลดภาระหนี้ หรือเอกสารภาระหนี้ต่างๆ
- ตรวจสอบประวัติการรับชำระย้อนหลังผ่าน Application
- ชำระเงินสดด้วยการสแกน QR Code
- ค้นหาจุดบริการ (สาขาเจมาร์ท)
- ติดตามข่าวสาร
- เข้าร่วมกิจกรรมพิเศษ เพื่อรับ Point หรือ Coin ในการเป็นส่วนลดแลกซื้อสินค้า หรือชำระหนี้

การจัดการก๊าซเรือนกระจก

ภาวะก๊าซเรือนกระจก หรือวิกฤตการณ์โลกร้อน⁷ แผ่ขยายและสร้างผลกระทบและความเสียหายไปทั่วโลก เป็นสถานการณ์เลวร้ายที่มนุษย์ต้องเผชิญโดยยากจะหลีกเลี่ยงได้ ทำให้ในช่วงเวลาหลายปีที่ผ่านมา ประเด็นสภาวะโลกร้อนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศได้รับความสนใจจากทุกภาคส่วนทั้งในระดับนานาชาติไปจนถึงภาคประชาชน ดังจะเห็นได้จากอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (United Nations Framework Convention on Climate Change: UNFCCC) พิธีสารเกียวโต (Kyoto Protocol) และคณะกรรมการระหว่าง รัฐบาลว่าด้วยเรื่องการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Intergovernmental Panel on Climate Change: IPCC) อันเป็นการร่วมมือของเหล่านานาชาติในการแก้ไขปัญหาโลกร้อน สภาวะโลกร้อนไม่ใช่แค่ทำให้อุณหภูมิของโลกร้อนขึ้น ฤดูกาลแปรผัน แต่ยังนำมาซึ่งโรคระบาดชนิดใหม่ พิบัติภัยธรรมชาติที่เราไม่เคยคาดคิด ทั้งพายุ น้ำท่วมรุนแรง สึนามิ ดินถล่ม แผ่นดินไหว และอีกหลากหลายปรากฏการณ์ธรรมชาติที่ ก่อให้เกิดความเสียหายแก่มวลมนุษยชาติอย่างใหญ่หลวง การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นส่งผลกระทบต่อชีวิตความเป็นอยู่ พฤติกรรมการบริโภค และสถานทางการเงิน รวมไปถึงมีการออกกฎระเบียบใหม่ๆ เพื่อกำหนดแนวทางในการแก้ไขปัญหาอีกด้วย

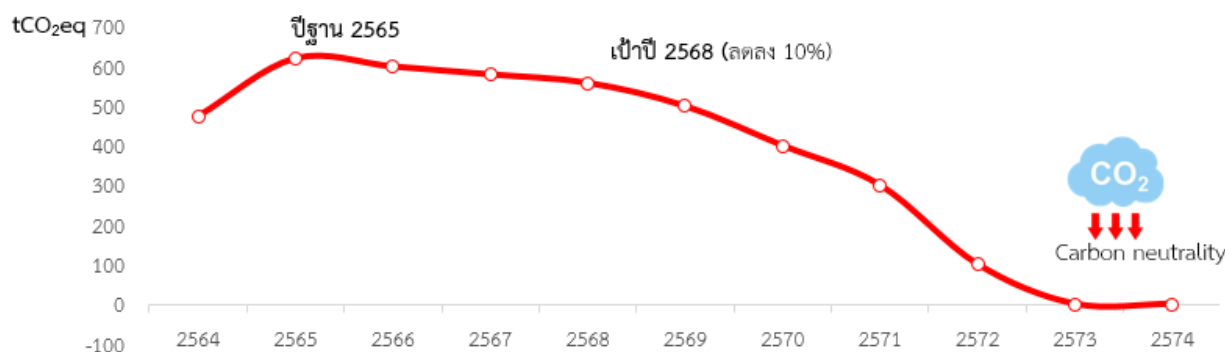
การดำเนินธุรกิจของ เจ เอ็ม ที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิสฯ มีส่วนในการปล่อยก๊าซเรือนกระจก อาทิ การใช้พลังงานทางตรงและทางอ้อม รวมถึงการสร้างขยะ นอกจากนี้จะมีส่วนปล่อยก๊าซเรือนกระจกแล้ว บริษัทยังอาจได้รับผลกระทบจากสภาวะก๊าซเรือนกระจกด้วย เช่น น้ำท่วมจนไม่สามารถเปิดดำเนินการหรือไม่สามารถลงติดตามหนี้ภาคสนาม ปัญหาภูมิอากาศส่งผลกระทบต่อรายได้ของลูกค้าจนความสามารถในการชำระหนี้ลดลง ขาดพลังงานที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจ เป็นต้น

เพื่อมีส่วนในการบรรลุเป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก เจ เอ็ม ที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิสฯ จึงริเริ่มโครงการต่างๆ เพื่อสนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมต่างๆ ในกระบวนการดำเนินธุรกิจ อาทิ การรณรงค์ให้มีการลดการใช้ทรัพยากร และพลังงานภายในบริษัท การนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้เพื่อลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติต่างๆ เพื่อสนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก อีกทั้งบริษัทยังได้เข้าร่วมโครงการ Care the Bear⁸ กับตลาดหลักทรัพย์ เพื่อแสดงถึงความพยายามในการลดก๊าซเรือนกระจกจากการจัดกิจกรรมต่างภายในองค์กรอีกด้วย

⁷ https://www.eppo.go.th/images/Infomation_service/Publication/Knowledge/green%20the%20earth.pdf

⁸ <https://climate.setsocialimpact.com/>

เป้าหมายปี 2568 ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลง ร้อยละ 10 เมื่อเทียบกับปีฐาน 2565



การดำเนินงานที่สำคัญในปีที่ผ่านมา

การจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ภายในองค์กรเป็นวิธีการหนึ่งที่จะแสดงการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากการดำเนินงานขององค์กร อันจะนำไปสู่การกำหนดแนวทางการบริหารจัดการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ข้อมูลจาก องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ระบุว่า คาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร คือ ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยออกมาจากกิจกรรมต่างๆ ขององค์กร เช่น การเผาไหม้ของเชื้อเพลิง การใช้ไฟฟ้า การจัดการของเสีย การขนส่ง วัตถุดิบในรูปต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า โดยแบ่งเป็น Scope ดังนี้

Scope 1 การคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ทางตรง เกิดจากการเผาไหม้เชื้อเพลิงต่างๆ ของบริษัท อาทิ น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล ที่เกิดจากการใช้รถยนต์ หรือยานพาหนะของบริษัท เพื่อการขนส่งสินค้า การรับส่งผู้บริหร รวมถึงการใช้พลังงานในเครื่องสำรองไฟอาคาร (Generator) เป็นต้น

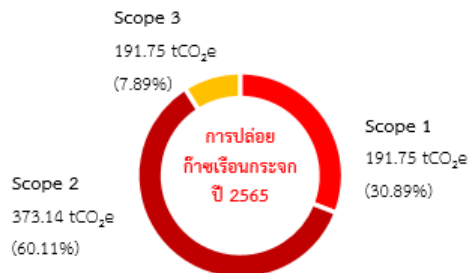
Scope 2 การคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ทางอ้อมจากการใช้พลังงาน เกิดจากการใช้พลังงานไฟฟ้าของบริษัทที่ซื้อจากแหล่งภายนอก ในส่วนพื้นที่อาคารสำนักงานใหญ่ ระบบเครื่องปรับอากาศ ระบบไฟส่องสว่าง และอุปกรณ์สำนักงานต่างๆ ดังที่รายงานในหัวข้อการจัดการพลังงาน

Scope 3 การคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ทางอ้อมอื่นๆ เกิดจากการใช้น้ำประปา การใช้กระดาษ ขยะที่เกิดจากการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของบริษัท

สรุปผลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เจ เอ็ม ที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส สำนักงานใหญ่ (ข้อมูล ณ 31 ธันวาคม 2565)

การปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยจำแนกตาม ขอบเขต		หน่วย	2564	2565
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก รวม	(Scope 1 – 3)	t CO ₂ e	474.04	620.75
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก ทางตรง รวม	(Scope 1)	t CO ₂ e	145.50	191.75
- การใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ณ สำนักงานใหญ่	(Scope 1)	t CO ₂ e	145.50	191.75
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก ทางอ้อม รวม	(Scope 2)	t CO ₂ e	323.57	373.14
- การซื้อพลังงานไฟฟ้าที่ใช้ ณ สำนักงานใหญ่	(Scope 2)	t CO ₂ e	323.57	373.14
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก ทางอ้อมอื่นๆ รวม	(Scope 3)	t CO ₂ e	4.97	55.86

การปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยจำแนกตาม ขอบเขต		หน่วย	2564	2565
- การใช้น้ำประปา	(Scope 3)	t CO ₂ e	4.97	6.85
- การใช้กระดาษ A4 ในกิจกรรมของบริษัท	(Scope 3)	t CO ₂ e	-	49.01



เพื่อแสดงความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นรูปธรรม บริษัทจึงได้ริเริ่มโครงการต่างๆ ดังนี้

1. เข้าร่วมโครงการ Care the Bear กับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

เพื่อเป็นแนวทางในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการใช้ทรัพยากรต่างๆ ภายในองค์กร เจเอ็มที จึงเข้าร่วมโครงการ Care the Bear กับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยในโครงการมี 6 ปฏิบัติการ เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ดังนี้

1. รณรงค์ให้เดินทางโดยรถสาธารณะหรือเดินทางมาด้วยกัน
2. ลดการใช้กระดาษและพลาสติก
3. งดการใช้โฟมจากบรรจุภัณฑ์หรือโฟมเพื่อการตกแต่ง
4. ลดการใช้พลังงานจากอุปกรณ์ไฟฟ้า หรือเปลี่ยนไปใช้อุปกรณ์ประหยัดพลังงาน
5. ออกแบบโดยใช้วัสดุตกแต่งที่นำกลับมาใช้ใหม่ได้

ลดขยะจากอาหารเหลือทิ้งในงาน



2. เข้าร่วมโครงการ Care the Whale

เจ เอ็ม ที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส ตระหนักถึงความสำคัญถึงประสิทธิภาพในการบริหารจัดการขยะที่เกิดจากกระบวนการดำเนินธุรกิจของบริษัท อาทิ ขยะที่เกิดจากการอุปโภค บริโภคในชีวิตประจำวันของพนักงาน บรรจุภัณฑ์อาหาร ขวดน้ำดื่ม ขยะจากอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงานที่เสื่อมสภาพ กระดาษที่ใช้แล้ว โดยเฉพาะขยะประเภทกระดาษเนื่องจากในกระบวนการทางธุรกิจต้องใช้กระดาษเป็นจำนวนมากในส่วนของการจดหมายแจ้งเตือน รวมถึงเอกสารด้านกฎหมายเพื่อลดผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และภาวะโลกร้อน บริษัทมุ่งมั่นในการจัดการขยะอย่างยั่งยืน โดยมีการริเริ่มโครงการต่างๆ ในการจัดการขยะ อาทิ เข้าร่วมเครือข่าย Care the Whale⁹ กับตลาดหลักทรัพย์ในการจัดการขยะขององค์กร การรณรงค์ให้มีการลดการสร้างขยะจากต้นทาง การคัดแยกขยะก่อนทิ้งและจัดการขยะอย่างถูกต้องตามประเภทของขยะ เริ่มจากขยะที่เกิดขึ้นจากการดำเนินกิจกรรมภายในองค์กร โดยเริ่มตั้งแต่การให้ความรู้พนักงานเกี่ยวกับปัญหาขยะและการจัดการขยะ การแยกขยะให้ถูกต้อง และ

⁹ <https://climate.setsocialimpact.com/>

จัดการอย่างถูกวิธี ภายใต้แนวคิด “ขยะล่องหน” โดยมีเป้าหมายในปี 2568 ลดสัดส่วนการนำขยะไปฝังกลบหรือเผาทำลาย โดย การนำเข้าสู่กระบวนการ Recycle ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 เมื่อเทียบกับปีฐาน 2565

การดำเนินงานที่สำคัญในโครงการ Care the Whale

1. เข้าร่วมโครงการ Care the Whale

บริษัทตระหนักดีว่าปัญหาขยะส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเป็นอย่างมาก เพื่อการจัดการขยะอย่างยั่งยืน บริษัทจึงเข้าร่วม โครงการ Care the Whale โดยในวันที่ 4 สิงหาคม 2565 บริษัทได้เข้าร่วมประชุมลูกบ้านสมาชิกและเครือข่ายพันธมิตรกว่า 20 องค์กร ประชุมโครงการ Care the Whale “ขยะล่องหน” ณ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในการประชุมนี้เองบริษัทได้ถือ โอกาสเปิดตัวการเป็นสมาชิกใหม่ของโครงการ ซึ่งในโครงการมีแนวทาง มีเครือข่าย และมีเครื่องมือที่สามารถใช้ในการบริหาร จัดการขยะตั้งแต่ต้นทาง กลางทาง และปลายทางจัดการขยะ รวมถึงยังมี Platform ที่ใช้ในการคำนวณการลดการปล่อยก๊าซ เรือนกระจกจากการจัดการขยะอย่างถูกวิธีอีกด้วย

2. จดรับแยกขยะ

เพื่อให้บุคลากรของบริษัทลดการสร้างขยะ รู้จักใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และแยกขยะก่อนทิ้ง ภายใต้แนวคิด “ขยะ ล่องหน” บริษัทตระหนักถึงการสร้างความเข้าใจในการจัดการขยะอย่างถูกต้อง จึงเริ่มต้นจากการสื่อสารถึงปัญหาขยะ และวิธีการ จัดการขยะอย่างถูกต้อง และได้จัดจุดแยกขยะให้เพียงพอต่อความต้องการครอบคลุมพื้นที่การใช้งานของบริษัท แบ่งเป็น ขยะทั่วไป ขยะอินทรีย์ และขยะรีไซเคิล เพื่อส่งไปจัดการอย่างถูกต้องตามประเภทขยะ

สรุปผลการดำเนินงานการแยกขยะ เจ เอ็ม ที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส จำกัด สำนักงานใหญ่ (ข้อมูล ณ 31 ธันวาคม 2565)

หัวข้อ	หน่วย	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
ปริมาณของเสียที่เกิดจากการดำเนินงานรวม	kg	194.40	4,064.30	5,742.40
ปริมาณของเสียที่นำไปกำจัดด้วยวิธีการฝังกลบ	kg	-	3,448.20	4,897.70
ปริมาณของเสียที่นำไปใช้ประโยชน์	kg	194.40	616.10	844.70
จำแนกตามประเภทของเสียและวิธีการจัดการ				
ของเสียทั่วไปทั้งหมด	kg	-	3,448.20	4,897.70
จัดการด้วยวิธีการอื่นนอกจากกำจัด	นำกลับมาใช้ใหม่	kg	-	-
	ขายเพื่อ Recycle	kg	194.40	544.80
	บริจาคเพื่อ Recycle	kg	-	71.30
นำไปกำจัด	การฝังกลบ	kg	-	3,448.2
	การเผาทำลาย	kg	-	-





จากการดำเนินการจัดการขยะภายในองค์กร ทำให้สามารถคัดแยกขยะเพื่อนำเข้าสู่ กระบวนการ Recycle ได้ถึง 1,655.20 kg ช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 3,673 kgCO₂eq เทียบเท่าการปลูกต้นไม้ 403 ต้น¹






การดำเนินงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)






มิติเศรษฐกิจและบริษัทภิบาล






SDGs	เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนที่เกี่ยวข้องกับ เจ เอ็ม ที เน็ตเวอร์ค เซอร์วิสส์	การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องของ เจ เอ็ม ที เน็ตเวอร์ค เซอร์วิสส์
 SDG 5	5 บรรลุความเท่าเทียมระหว่างเพศและเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่สตรีและเด็กหญิง	- นโยบาย โครงสร้าง และระบบการกำกับดูแลกิจการ
 SDG 8.5	8.5 บรรลุการจ้างงานเต็มที่และมีผลิตภาพ และการมีงานที่สมควรสำหรับหญิงและชายทุกคน รวมถึงเยาวชนและผู้มีภาวะทุพพลภาพ และให้มีการจ่ายที่เท่าเทียมสำหรับงานที่มีคุณค่าเท่าเทียมกัน ภายในปี 2573	- ข้อมูลเกี่ยวกับการจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการ
 SDG 12.6	12.6 สนับสนุนให้บริษัท โดยเฉพาะบริษัทข้ามชาติและบริษัทขนาดใหญ่ รับแนวปฏิบัติที่ยั่งยืนไปใช้ และผนวกข้อมูลด้านความยั่งยืนลงในวงจรการรายงานของบริษัทเหล่านั้น	- นโยบายและเป้าหมายด้านความยั่งยืน
 SDG 16.5 16.6	16.5 ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ 16.6 พัฒนาสถาบันที่มีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบ และโปร่งใสในทุกระดับ	<ul style="list-style-type: none"> - นโยบาย โครงสร้าง และระบบการกำกับดูแลกิจการ - จรรยาบรรณธุรกิจ - นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน


มิติสังคม

SDGs	เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนที่เกี่ยวข้องกับ เจ เอ็ม ที เน็ตเวอร์ค เซอร์วิสส์	การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องของ เจ เอ็ม ที เน็ตเวอร์ค เซอร์วิสส์
 SDG 3.3 3.8	3.3 ยุติการแพร่กระจายของเอชไอวี วัณโรค มาลาเรีย และโรคเขตร้อนที่ถูกละเลย และต่อสู้กับโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ โรคติดต่อทางน้ำ และโรคติดต่ออื่นๆ ภายในปี 2573	<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบสุขภาพประจำปี - มาตรการป้องกัน COVID
 SDG 8.8	3.8 บรรลุการมีหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า รวมถึงการป้องกันความเสี่ยงทางการเงิน การเข้าถึงการบริการสาธารณสุขจำเป็นที่มีคุณภาพ และเข้าถึงยาและวัคซีนจำเป็นที่ปลอดภัย มีประสิทธิภาพ มีคุณภาพ และมีราคาที่สมารถซื้อหาได้	<ul style="list-style-type: none"> - ซ้อมดับเพลิง หนีไฟ - Big Cleaning Day - กิจกรรม “Fit Fun Firm”
 SDG 8.6	8.8 ปกป้องสิทธิแรงงานและส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและมั่นคงสำหรับผู้ทำงานทุกคน รวมถึงผู้ทำงานต่างด้าว โดยเฉพาะหญิงต่างด้าว และผู้ทำงานเสี่ยงอันตราย	- มอบทุนการศึกษาบุตรพนักงาน

SDGs	เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนที่เกี่ยวข้องกับ เจ เอ็ม ที เน็ตเวอร์ค เซอร์วิสส์	การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องของ เจ เอ็ม ที เน็ตเวอร์ค เซอร์วิสส์
 SDG 4.4	4.4 เพิ่มจำนวนเยาวชนและผู้ใหญ่ที่มีทักษะที่จำเป็น รวมถึงทักษะทางเทคนิคและอาชีพ สำหรับการจ้างงาน การมีงานที่ดี และการเป็นผู้ประกอบการ ภายในปี 2573	<ul style="list-style-type: none"> - เพิ่มศักยภาพในการเร่งรัดหนี้สิน - พัฒนาบุคลากรพนักงาน - พัฒนาทีมงานอย่างมีประสิทธิภาพ
  SDG 5.1 SDG 10.4	5.1 ยุติการเลือกปฏิบัติทุกรูปแบบที่มีต่อผู้หญิงและเด็กหญิงในทุกที่ 10.4 เลือกใช้นโยบาย โดยเฉพาะนโยบายการคลัง ค่าจ้าง และการคุ้มครองทางสังคม และให้บรรลุความเสมอภาคยิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง	<ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม
 SDG 9.4	9.4 ยกระดับโครงสร้างพื้นฐานและปรับปรุงอุตสาหกรรมเพื่อให้เกิดความยั่งยืน โดยเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรและการใช้เทคโนโลยีและกระบวนการทางอุตสาหกรรมที่สะอาดและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากขึ้น โดยทุกประเทศดำเนินการตามขีดความสามารถของแต่ละประเทศ ภายในปี 2573	<ul style="list-style-type: none"> - แพลตฟอร์ม Jaii Dee - HR Home
 SDG 16.10	16.10 สร้างหลักประกันว่าสาธารณชนสามารถเข้าถึงข้อมูลและมีการปกป้องเสรีภาพขั้นพื้นฐาน โดยเป็นไปตามกฎหมายภายในประเทศและความตกลงระหว่างประเทศ	<ul style="list-style-type: none"> - นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

มิติสิ่งแวดล้อม

SDGs	เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนที่เกี่ยวข้องกับ เจ เอ็ม ที เน็ตเวอร์ค เซอร์วิสส์	การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องของ เจ เอ็ม ที เน็ตเวอร์ค เซอร์วิสส์
 SDG 6.4	6.4 เพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำในทุกภาคส่วน และสร้างหลักประกันว่าจะมีการใช้น้ำและจัดหาน้ำที่ยั่งยืน เพื่อแก้ปัญหาการขาดแคลนน้ำ และลดจำนวนประชาชนที่ประสบความทุกข์จากการขาดแคลนน้ำ ภายในปี 2573	<ul style="list-style-type: none"> - รณรงค์ให้ใช้น้ำอย่างประหยัด
  SDG 12.2 SDG 14.1 12.4	12.2 บรรลุการจัดการที่ยั่งยืนและการใช้ทรัพยากรทางธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ ภายในปี 2573 12.4 บรรลุการจัดการสารเคมีและของเสียทุกชนิดในวิธีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมตลอดทั้งวงจรชีวิตของสิ่งเหล่านั้น ตามกรอบความร่วมมือระหว่างประเทศที่ตกลงกันแล้ว และลดการปลดปล่อยสิ่งเหล่านั้นออกสู่อากาศ น้ำ และดินอย่างมีนัยสำคัญ เพื่อที่จะลดผลกระทบทางลบที่จะมีต่อสุขภาพของมนุษย์และสิ่งแวดล้อมให้มากที่สุด ภายในปี 2563 14.1 ป้องกันและลดมลพิษทางทะเลทุกประเภท โดยเฉพาะจากกิจกรรมบนแผ่นดิน รวมถึงซากปรักหักพังทางทะเลและมลพิษของสารอาหาร (nutrient pollution) ภายในปี 2568	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการ Care the Whale - Program PR Process, HR Home, Jaii Dee

SDGs	เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนที่เกี่ยวข้องกับ เจ เอ็ม ที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส	การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องของ เจ เอ็ม ที เน็ตเวิร์ค เซอร์วิส
 SDG 13.3	13.3 พัฒนาการศึกษ การสร้างความตระหนักรู้ และขีด ความสามารถของมนุษย์และของสถาบันในเรื่องการลดปัญหาการ เปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การปรับตัว การลดผลกระทบ และการ เตือนภัยล่วงหน้า	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการ Care the Bear - โครงการ Care the Whale - Program แทนการใช้กระดาษ - รณรงค์ให้ใช้น้ำอย่างประหยัด - เปลี่ยนเครื่องใช้ไฟฟ้าและอุปกรณ์ สำนักงาน